

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский политехнический колледж
имени князя Л.С. Голицына»**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании педагогического совета
«14» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО
в действие приказом директора
от 19.11.2025 г. № 202-уч

ПОЛОЖЕНИЕ
**о системе непрерывного профессионального развития педагогических
работников в ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования» от 21 марта 2025 г. № 136н;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "специалист в области воспитания» от 30 января 2023 г. №53н;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "педагог-психолог (психолог в сфере образования)"» от 24 июля 2015 г. №514н
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 г. № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.08.2021 г. № Р-201 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку и формам диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций с возможностью получения индивидуального плана»;
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.12.2021 № 2095 «Об утверждении Положения о системе непрерывного профессионального развития педагогических работников профессиональных образовательных организаций Республики Крым»
- уставом ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына» (далее – Колледж).

1.2. Профессиональное развитие педагогических работников носит непрерывный характер и осуществляется в целях повышения уровня компетентности педагогов, совершенствования профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС, Национальной системы учительского роста (далее - НСУР), соответствующих профессиональных стандартов.

1.3. Профессиональная компетентность педагогических работников является важнейшим фактором, влияющим на качество образовательных услуг и эффективность работы.

1.4. Непрерывное образование обеспечивает систематическое развитие педагогического работника, его интеллектуальных, нравственных и профессиональных качеств при условии осознания им своей общественной значимости, высокой личной ответственности, познавательной активности, постоянного объективного самоанализа и систематической работы по самоусовершенствованию.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

2.1. Цель организации системы непрерывного профессионального развития педагогов в Колледже - обеспечение роста профессиональных компетентностей, соответствующих современным требованиям, предъявляемым к образовательному процессу и квалификации педагогических работников, путем регулирования процессов непрерывного профессионального развития педагогов.

2.2. Задачи:

- мотивация педагогов на развитие профессиональной компетентности;
- создание условий, предоставляющих возможности для непрерывного профессионального развития педагогов;
- устранение профессиональных дефицитов педагогических работников;
- обеспечение индивидуализации и адресности процесса профессионального развития педагогических работников;
- информирование педагогов о программах повышения квалификации, удовлетворяющих их потребностям;
- профилактика профессионального выгорания педагогов;
- осуществление методического сопровождения педагогических работников;
- оказание поддержки молодым педагогам путем реализации программ наставничества;
- активизация взаимодействия педагогов через совместную работу в цикловых методических комиссиях, участия в работе УМО регионального уровня;
- стимулирование профессионального роста педагогических работников через участие в профессиональных конкурсах и прохождения процедур аттестации;
- формирование культуры постоянного самообразования.

2.3. В результате решения выше указанных задач планируется достичь следующих результатов:

- повышение личной удовлетворенности педагогов от своей рабочей деятельности за счет расширения возможности профессиональной и личностной самореализации;
- укрепление социальной стабильности за счет обеспечения доступности и развития инфраструктуры непрерывного образования для педагогических работников;
- повышение конкурентоспособности за счет формирования/расширения профессиональных компетенций с учетом требований рынка труда;
- рост функциональной грамотности в вопросах педагогики и воспитания;
- развития личностных качеств педагога в соответствии с системой

- ценностей современного образования;
- успешное освоение программ дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации, стажировки, профессиональная переподготовка);
 - аттестация педагогов на квалификационные категории или соответствие занимаемой должности;
 - повышение трудовой мобильности за счет компенсации профессиональных дефицитов;
 - успешная адаптация молодых педагогов к профессиональной деятельности в системе СПО;
 - расширение числа педагогов, состоящих в различных профессиональных сообществах;
 - функционирование системы методической работы, обеспечивающей непрерывность профессионального развития педагогов;
 - повышение качества образования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ФОРМАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 3.1. Формальное образование подразумевает освоение дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) в государственных учреждениях или частных, имеющих лицензию на ведение образовательной деятельности. Обучение на таких программах направлено на достижение определённой квалификации. По окончании выдаётся документ установленного образца — удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.
- 3.2. Согласно требованиям ФГОС СПО, профессиональных стандартов (по педагогическим должностям), федеральному закону РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (подпункт 2), пункта 5, статья 47), педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. Колледж реализовывает право педагогов на формальное образование и отслеживает выполнение требования ФГОС СПО.
- 3.3. Ежегодно методисты Колледжа на первом заседании педагогического совета знакомят педагогов с перспективным планом-графиком прохождения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировок работниками Колледжа, имеющих педагогическую нагрузку. На основании этого плана педагоги планируют своё формальное образование в соответствии с личными потребностями и направлением педагогической деятельности.
- 3.4. Администрации Колледжа и методист, на основании анализа деятельности педагога за предыдущие периоды его работы и выявленными профессиональными дефицитами или иным персональным потребностям педагогического работника, могут дать педагогу рекомендации о приоритетных направлениях его профессионального развития. Педагог в праве самостоятельно определиться с программой дополнительного профессионального образования/профессиональной переподготовки, если ее тематика согласуется с направлением его профессиональной деятельности или

дальнейшими перспективами развития.

- 3.5. Методисты Колледжа, при соответствующем обращении педагогического работника, оказывают консультацию и индивидуальную помощь при выборе образовательной организации ДПО и самой программы обучения. В качестве адресной помощи, методисты могут самостоятельно, без обращения педагога, рекомендовать ему программы ДПО.
- 3.6. Особым видом формального образования является стажировка. Она носит практико-ориентированный характер, поэтому является необходимой и эффективной формой непрерывного профессионального развития педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей. Педагоги получают дополнительное профессиональное образование в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
- 3.7. Стажировка осуществляется согласно плану стажировки, который согласовывается с руководителем стажировки от профильной организации и утверждается на заседании соответствующей цикловой методической комиссии. План стажировки предусматривает:
 - углубление знаний и навыков преподавателя в области преподаваемого профессионального модуля/междисциплинарного курса;
 - ознакомление с технологиями и оборудованием современных предприятий/организаций, способами и методами организации их работы;
 - изучение требований уровня к квалификации специалистов;
 - знакомство и работу с нормативной/технологической документацией;
 - выполнение функциональных обязанностей должностных лиц.
- 3.8. Стажировка проводится, без отрыва от основной деятельности.
- 3.9. Продолжительность стажировки устанавливается индивидуально в зависимости от запланированного объема работ в рамках стажировки.
- 3.10. По итогам прохождения повышения квалификации в форме стажировки оформляется отчет о стажировке, а организация, на базе которой осуществлялась стажировка, выдает стажеру справку о его стажировке. Копии этих документов хранятся в личном деле работников Колледжа.
- 3.11. Отчет о стажировке заслушивается на заседании цикловой методической комиссии, которая дает рекомендации по использованию результатов стажировки в учебном процессе.
- 3.12. Формальное образование позволяет выстраивать функционирующую систему непрерывного профессионального развития педагогических работников Колледжа, которая имеет плановый характер и может быть проанализирована с точки зрения эффективности и оптимальности.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ НЕФОРМАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. В систему непрерывного профессионального развития педагогических работников Колледжа входит неформальное образование, которое имеет целью компенсировать недостатки и противоречия формального образования и удовлетворить насущные образовательные, методические потребности и интересы как лично педагога, так и Колледжа.
- 4.2. Неформальное образование педагогических работников в Колледже обеспечивается участием педагогов в:

- работе методических объединений различного уровня и характера;
 - работе/посещении методических семинаров, практикумов, методических дней, круглых столов, вебинаров, конференций и т.п.;
 - посещение мастер-классов опытных коллег;
 - процессе посещений открытых занятий/мероприятий;
 - участии профессиональных конкурсах на различных уровнях и т.д.;
 - экспертной деятельности;
 - работе творческих групп;
 - программах наставничества.
- 4.3. В Колледже для организации и реализации неформального образования функционирует педагогический совет и методический совет, созданы и работают цикловые методические комиссии и Школа молодого педагога, внедрена система наставничества, организовано взаимопосещение занятий и мероприятий (как рядовых, так и открытых), методисты Колледжа проводят оперативные совещания по актуальным вопросам и проблемам учебно-методического характера, оказывают консультативную и информационную помощь, создаются творческие группы и др.
- 4.4. Администрация Колледжа стимулирует и поощряет стремление педагогов, расширяющих свои профессиональные компетенции, опыт и знания через участие в профессиональных конкурсах, членстве в методических объединениях регионального и федерального уровня, работе во внешних экспертных комиссиях, в том числе судействе.
- 4.5. Гибкость и оперативность системы неформального образования позволяют педагогам активно повышать свою квалификацию, а Колледжу эффективно реагировать на современные запросы к системе образования, адаптируясь к новым условиям.

5. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

- 5.1. Общее руководство и контроль за функционированием системы непрерывного профессионального развития педагогических работников Колледжа осуществляют методисты.
- 5.2. В целях координации и согласованности в работе системы непрерывного профессионального развития педагогических работников, методисты на каждый учебный год составляют план работы Школы молодого педагога, график посещения занятий преподавателей администрацией Колледжа и методистами на учебный год, график проведения открытых занятий и мероприятий, перспективный план–график аттестации педагогических работников, перспективный план-график прохождения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировок.
- 5.3. Через беседы, наблюдение, анализ посещенных занятий/мероприятий, мониторинг личных достижений педагога и иного методисты Колледжа выявляют профессиональные дефициты, уровень профессионального выгорания педагогических работников Колледжа. С целью оказания адресной помощи и задания нужного направления самообразования, методисты делают

персонифицированные рекомендации педагогам, нуждающихся в совершенствовании профессиональных компетенций и качеств.

5.4. По окончании учебного года, в отчете о методической работе, методисты сводят данные о формальном и неформальном образовании членов педагогического коллектива, делают аналитическое заключение, на основании которого могут приниматься управленческие решения.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе



Н.Н. Париш

Заместитель директора по
учебно-производственной работе



И.В. Бравкова

Заместитель директора по
воспитательной работе



Т.Л. Кирпис

Председатель первичной
профсоюзной организации
работников и обучающихся



Т.В. Мелеги

Начальник отдела кадров



В.П. Барановская

Юрисконсульт



В.А. Дегтярь