

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский политехнический колледж
имени князя Л.С. Голицына»**

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании педагогического совета
«14» ноября 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО

в действие приказом директора
от 19.11.2025 г. № 202-уч

ПОЛОЖЕНИЕ

**о дипломном проекте (работе)
в ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дипломный проект (работа) является итоговой формой аттестационных испытаний выпускников ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына» (далее - Колледж), завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ОП-ППССЗ) в Колледже.

1.2. Выполнение дипломного проекта (работы) является завершающим этапом обучения студентов в Колледже и призвано способствовать систематизации, закреплению полученных знаний, общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

1.3. Защита дипломного проекта (работы) проводится с целью определения сформированности общих и профессиональных компетенций, качества освоения всех видов профессиональной деятельности по ОП-ППССЗ и подготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.4. К дипломному проекту (работе) допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение ОП-ППССЗ.

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом министерства образования и науки РФ от 08 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕМАТИКИ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

2.1. Темы дипломных проектов (работ) разрабатываются преподавателями Колледжа и согласовываются с работодателями, заинтересованными в подборе тематики и содержании работы в соответствии с современными требованиями производства.

2.2. Тема дипломного проекта (работы) может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки, на основании личного заявления.

2.3. Темы дипломных проектов (работ) должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; отвечать современным требованиям развития науки, техники, экономики, культуры и образования.

2.4. Закрепление за студентами тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа не позднее 6 недель до начала государственной итоговой аттестации, согласно календарного графика учебного процесса.

2.5. По утвержденным темам руководители дипломных проектов (работ) разрабатывают задания для каждого студента.

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

3.1. При планировании учебного процесса на подготовку дипломного проекта (работы) должно предусматриваться время, продолжительность которого регламентируется ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Задания на дипломные проекты (работы) сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломных проектов (работ).

К руководству по отдельным вопросам или частям дипломных проектов (работ) могут привлекаться консультанты-практики, а также наиболее опытные преподаватели-консультанты других ЦМК (закрепляется приказом директора Колледжа).

Графики консультаций составляются председателями цикловых методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе (см. Приложение 1) не позже трех рабочих дней после подписания директором Колледжа приказа о закреплении тем, руководителей и консультантов дипломных проектов (работ).

Задание выдается студентам одновременно с закреплением тем.

Контроль за выполнением дипломных проектов (работ) согласно графика, осуществляют заведующие отделением, председатели ЦМК.

В обязанности руководителя дипломных проектов (работ) входит:

- оказание помощи в подборе необходимой литературы по выбранной теме;
- проведение консультаций в соответствии с графиком, в ходе которых студент задает вопросы, вызвавшие у него затруднения;
- осуществление общего систематического контроля за деятельностью студентов;
- чтение представленного чернового варианта дипломных проектов (работ) (целиком или по разделам);
- написание отзыва на готовый проект (работу), подготовка студентов к процедуре защиты;

3.2. Студент обязан:

- вести систематическую подготовительную работу с литературой и другими источниками информации;
- поддерживать связь с руководителем и консультантами, регулярно информируя их о ходе работы;
- в установленные сроки отчитываться о выполнении задания по дипломному проекту (работе);

- по мере написания разделов (глав, параграфов) работы и выполнения графической части, показывать черновой текст руководителю (консультантам) и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с замечаниями и рекомендациями;
- в установленный срок сдать готовый дипломный проект (работу) руководителю;
- в назначенный срок явиться на защиту с подготовленным текстом выступления, презентацией.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОБЪЕМУ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

4.1. Руководители и консультанты разрабатывают методические рекомендации по выполнению дипломных проектов (работ) для каждой специальности отдельно. В методических рекомендациях содержатся все требования по оформлению, разработке, содержанию дипломного проекта (работы), а также макеты и образцы документов, сопровождающих дипломный проект (работу).

4.2. Методические рекомендации к выполнению дипломного проекта (работы) рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии.

4.3. Структурные элементы дипломного проекта (работы):

- титульный лист;
- лист задания;
- реферат;
- содержание;
- термины и определения;
- перечень обозначений и сокращений;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения;
- графическая часть (для проекта);
- лист нормоконтроля;
- лист спецификации.

Рецензия и отзыв руководителя представляется в государственную экзаменационную комиссию (далее - ГЭК) перед защитой дипломного проекта (работы). После защиты эти документы вкладываются в папку дипломного проекта (работы).

Реферат предназначен для краткого ознакомления с дипломным проектом (работой): статистика проекта, объекты исследования, методы, цель и результаты исследований.

Содержание - указатель заголовков, включает в себя все составляющие части дипломного проекта (работы). Содержание должно точно соответствовать заголовкам текста, взаиморасположение составляющих частей дипломного проекта (работы) должно правильно отражать последовательность и

соподчиненность разделов и их уровней в тексте. В конце каждого раздела оглавления проставляют номер страницы, на которой напечатан данный заголовок в тексте.

Во введении дается характеристика состояния исследуемого вопроса, указываются цель и задачи проекта (работы), его новизна и актуальность. Цель и задачи должны быть четко сформулированы.

Основная часть состоит из разделов, название и содержание которых определяется для каждой специальности отдельно и закрепляется в методических рекомендациях по выполнению дипломного проекта (работы).

В заключении логически и последовательно излагаются теоретические, практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате работы над дипломным проектом (работой). Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости и эффективности выполненной работы, пишутся в виде тезисов (по пунктам).

Список использованных источников - это перечень всех источников информации, используемых в ходе работы над дипломным проектом (работой).

В приложения помещается материал, который не может быть последовательно размещен в основном тексте дипломного проекта (работы) из-за большого объема, нестандартного формата.

4.4. Количество структурных элементов и их название может быть изменено согласно специфики каждой специальности. Поэтому в методических рекомендациях к дипломному проекту (работе) должны быть четко прописаны все элементы проекта (работы), их назначение, содержание, правила технического оформления.

4.5. Общий объем дипломного проекта (работы) должен быть не менее 50 страниц машинописного текста. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее: введение - 1-3 страницы, заключение 1-1,5 страницы, большую часть работы занимает основная часть (80% текста).

4.6. Обязательным требованием к выполнению дипломного проекта (работы) является самостоятельность студента-выпускника в сборе, систематизации и анализе фактического материала, формулировании выводов и рекомендаций.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

5.1. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются профессионалами из числа ведущих специалистов предприятий-работодателей, преподавателей образовательных учреждений, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов (работ).

5.2. Дипломный проект (работа) с отзывом руководителя представляется рецензенту не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты.

5.3. Отзывы руководителя и рецензента, представленные в ГЭК, должны быть оформлены в соответствии с приложениями 2-3.

Памятка рецензенту представлена в приложении 4.

5.4. Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

5.5. Не позже, чем за один рабочий день до защиты, рецензированный дипломный проект (работа) передается на утверждение заместителю директора по учебной работе.

5.6. Утвержденные проекты (работы) передаются секретарю ГЭК. Секретарь несет ответственность за хранение дипломных проектов (работ) и своевременное их предоставление в день защиты членам ГЭК.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

6.1. Защита дипломных проектов (работ) проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

6.2. На защиту дипломного проекта (работы) отводится до одного академического часа на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.3. Секретарь ГЭК во время заседания ведет протокол, утвержденный в приложении Положения о проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына».

6.4. Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводятся на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех проектов (работ), назначенных на данное заседание.

6.5. Оценки заносятся в зачетные книжки студентов и протоколы заседаний.

Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

6.6. Результаты защиты проекта (работы) объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.7. При определении оценки по результатам защиты проектов (работ) учитываются:

- качество его выполнения, новизна и оригинальность предпринятых решений;
- глубина проработки рассматриваемых вопросов;
- степень самостоятельности выпускника, его инициативность;
- содержание доклада, умение излагать суть работы;
- качество представленного иллюстративного и демонстрационного

материала;

– ответы на вопросы, отзывы руководителя и рецензента.

6.8. Результаты защиты работы определяются оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

6.9. В случае несогласия с выставленной оценкой, студент вправе подать апелляцию согласно Положению о проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына».

7. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

7.1. После защиты дипломные проекты (работы) хранятся в архиве Колледжа. По истечении 5 лет они могут уничтожаться по акту в соответствии с установленным порядком.

7.2. Условия хранения должны исключать возможность их утраты и плагиата.

7.3. Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах (лабораториях) Колледжа.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебной работе



Н.Н. Париш

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



И.В. Бравкова

Заведующая технико-информационным
отделением



Е.А. Омельченко

Заведующая отделением пищевых технологий,
экономико-бухгалтерского учета
и гостиничного дела

Е.И. Коврижных

Председатель первичной
профсоюзной организации
сотрудников и обучающихся



Т.В. Мелеги

Юрисконсульт



В.А. Дегтярь

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

_____ Н.Н. Париш

« ___ » _____ 202__ г.

**График консультаций к дипломным проектам (работам)
студентов по специальности _____**

Руководитель/кон- сультант	Дата	Время	Аудитория

Председатель ЦМК _____

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский политехнический колледж
имени князя Л.С. Голицына»

ОТЗЫВ
на дипломный проект (работу)

студента (ки) _____

Тема: _____

Актуальность проекта (работы) _____

Уровень сложности проекта (работы), полнота выполнения _____

Отличительные положительные стороны проекта (работы) _____

Практическое значение проекта (работы) _____

В ходе подготовки дипломного проекта (работы) продемонстрирован _____
_____ уровень сформированных компетенций

(высокий, средний, достаточный)

Отношение к выполнению дипломного проекта (работы), проявленные способности _____

Степень самостоятельности, инициативности, дисциплинированности студента и его личный вклад в выявлении проблемы, разработку предложений по ее решению _____

Недостатки проекта (работы), замечания _____

Дипломный проект (работа) рекомендован (а) к защите

Дипломный проект (работа) заслуживает оценку _____

Место работы и должность руководителя дипломного проекта (работы) _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия руководителя)

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломный проект (работу)

студента (ки) _____

Тема: _____

Соответствие дипломного проекта (работы) теме, заданию _____

Актуальность и новизна темы _____

Оценка качества выполнения разделов _____

Оценка степени разработки поставленных задач и практическая значимость проекта (работы) _____

Общая оценка качества выполнения дипломного проекта (работы) _____

Возможность внедрения результатов дипломного проекта (работы) на предприятии/производстве/в организации _____

Недостатки и замечания дипломного проекта (работы), слабые стороны _____

Дипломный проект (работа) рекомендован к защите

Место работы и должность рецензента дипломного проекта (работы) _____

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия руководителя)

М П

ПАМЯТКА
руководителю (рецензенту) дипломного проекта (работы)
по составлению отзыва (рецензии)

Отзыв руководителя (рецензия) на дипломный проект (работу) составляется на соответствующем бланке (приложение 2-3) в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- актуальность, новизна темы исследования, значимость ее для практической деятельности, краткая характеристика задач, поставленных перед дипломником, а также используемых им средств и методов их решения, соответствие содержания проекта теме, полнота раскрытия темы, степень решения поставленных задач;
- полнота использования нормативных и литературных источников, сочетание теоретического освещения вопросов темы с исследованием практики деятельности в специальности, глубина и масштабы проведенных исследований, достаточность практических материалов, использованных в работе, значимость и достоверность полученных результатов, аргументированность выводов и предложений по исследуемой проблеме, адекватность их реальному положению дел;
- степень самостоятельности автора, наличие собственных суждений по проблемным вопросам темы, умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, анализировать и обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;
- наличие четкой структуры, завершенность, глубина, логичность изложения основных вопросов, язык, стиль изложения, правильность и аккуратность оформления работы, соответствие его предъявляемым требованиям;
- вопросы, особо выделяющие дипломный проект, возможность практического использования результатов исследования в профессиональной деятельности;
- недостатки работы, ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе, рекомендации, пожелания;
- общий вывод об уровне работы, предложение об оценке ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

Замечание: Оценки ниже «отлично» должны быть обоснованы присущими работе недостатками. Оценки неконкретного характера в виде фраз «заслуживает положительной оценки», «заслуживает высокой оценки» и т. п. недопустимы.

Подпись руководителя (рецензента) из числа сотрудников ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына» не заверяется печатью.