

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Республики Крым  
«Симферопольский политехнический колледж  
имени князя Л.С. Голицына»**

**РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО**  
на заседании педагогического совета  
«14» ноября 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО**  
в действие приказом директора  
от 19.11.2025 г. № 202-уч

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и ведении гражданской обороны**  
**в ГБПОУ РК «СПК им. Л.С. Голицына»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Постановления Правительства Российской Федерации № 804 от 26.11.2007г «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» с изменениями от 12 марта 2024 года; Постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне" с изменениями от 8 августа 2024 года; Федерального закона № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Закона Республики Крым от 30.10.2017 г. № 425-ЗРК/2017 "О гражданской обороне Республики Крым", Указа Главы Республики Крым от 21.07.2014г. №157-У "Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в Республике Крым".

1.2. Данное Положение определяет основные задачи гражданской обороны в ГБПОУ РК «СПК им. Л.С.Голицына» (далее – Колледж), планирование, ведение и организацию деятельности в области ГО и ЧС, устанавливает структуру органов управления ГО и ЧС образовательной организации, регламентирует подготовку и обучение в области ГО и ЧС, а также материальное-техническое и финансовое обеспечение гражданской обороны.

1.3. Гражданская оборона - это система мероприятий по подготовке к защите и защите обучающихся, работников и членов их семей, материальных ценностей от опасностей, возникающих при возникновении чрезвычайных ситуаций, ведении военных действий или вследствие этих действий. Подготовка к ведению гражданской обороны осуществляется заблаговременно в мирное время в образовательной организации путем перспективного и текущего планирования, а также обеспечения постоянной готовности органов управления, сил и средств гражданской обороны.

1.4. В целях решения задач по гражданской обороне в образовательной организации создаются и содержатся силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических и иных средств, организуются и осуществляются мероприятия по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

1.5. Подготовка к ведению гражданской обороны в Колледже заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите студентов и работников, материальных ценностей от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, ведении военных действий или вследствие этих действий и осуществляется на основании годового плана ГО, предусматривающего основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - План основных мероприятий по ГО и ЧС) образовательной организации.

1.6. Настоящий локальный нормативный акт является основополагающим при организации работы в области ГО и ЧС, ведению и планированию деятельности образовательной организации по гражданской обороне и защите студентов и работников при возникновении чрезвычайных ситуаций любого характера.

1.7. Ведение гражданской обороны в образовательной организации заключается в выполнении мероприятий по защите студентов, работников, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, при ведении военных действий или вследствие этих действий и осуществляется на основании соответствующего плана гражданской обороны.

1.8. Руководство гражданской обороной в Колледже осуществляет директор – руководитель ГО. Руководитель ГО несёт персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите от ЧС студентов, работников, по эвакуации материальных и культурных ценностей на объекте (статья 11 Федерального закона № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне").

1.9. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в образовательной организации, является работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны. Директор Колледжа назначает работника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, организует разработку и утверждает его функциональные обязанности. Работник, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны, подчиняется непосредственно директору образовательной организации.

1.10. Разработка документов в области организации и ведения гражданской обороны, планирование основных мероприятий по ГО и ЧС выполняется с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться в образовательной организации в результате применения современных средств поражения по объектам на близлежащей территории, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.11. Колледж организует выполнение мероприятий по гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

## **2. Основные задачи гражданской обороны.**

### **2.1. Основными задачами гражданской обороны в Колледже являются:**

- защита постоянного состава и студентов в период их пребывания в образовательной организации при возникновении ЧС;

- создание, подготовка и поддержание в постоянной готовности формирований ГО и ЧС для решения задач гражданской обороны и оказания помощи пострадавшим при авариях на радиоактивно и химически опасных предприятиях, при пожарах, наводнениях и других стихийных бедствиях;

- создание и поддержание в готовности средств оповещения и связи, оповещение постоянного состава и студентов и доведение до них требований штаба ГО и ЧС Министерства образования, науки и молодежи Республики

Крым по обстановке;

- пропаганда ГО и ЧС, планирование и проведение мероприятий по ГО и ЧС.

## **2.2. Выполнение задач ГО и ЧС достигается:**

- заблаговременным планированием мероприятий по ГО и ЧС в образовательной организации;

- целенаправленной подготовкой должностных лиц Колледжа к выполнению своих функциональных обязанностей в различной обстановке;

- проведением тренировок по практической отработке приемов и способов защиты постоянного состава и студентов образовательной организации;

- планированием финансирования на приобретение имущества ГО, учебных и наглядных пособий;

- постоянным совершенствованием гражданской обороны, периодическим заслушиванием должностных лиц по делам ГО и ЧС о состоянии доверенной им работы.

## **3. Планирование и организация деятельности в области ГО и ЧС**

3.1. Ведение ГО осуществляется согласно Плану ГО на основании соответствующих выписок из плана гражданской обороны и защиты населения органа местного самоуправления.

3.2. Подготовка к ведению ГО, выполнение мероприятий по предупреждению ЧС, совершенствование комплекса защиты работников и студентов колледжа осуществляется на основании годового плана, предусматривающего основные мероприятия в области ГО и защиты от ЧС.

3.3. План основных мероприятий организации на год разрабатывается уполномоченным на решение задач в области ГО и защиты от ЧС, согласовывается с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

3.4. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению ГО, по защите от ЧС производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории колледжа в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

3.5. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий заблаговременно в мирное время по решению органа местного самоуправления создаётся эвакуационная комиссия. Эвакуационную комиссию возглавляет директор колледжа или его заместитель. Деятельность эвакуационной комиссии регламентируется соответствующим положением, утверждаемым директором колледжа.

3.6. По решению органа местного самоуправления в колледже может создаваться сборный эвакуационный пункт (СЭП), предназначенный для организации эвакуации населения в мирное и (или) военное время в безопасный район. Деятельность СЭП регламентируется соответствующим положением.

3.7. Кроме этого, по решению органа местного самоуправления в колледже может создаваться пункт временного размещения населения (ПВР).

3.8. Для выполнения мероприятий предупреждения и ликвидации ЧС, защиты населения и территорий от последствий ЧС в мирное время в Российской Федерации функционирует Единая государственная система предупреждения чрезвычайных ситуаций (РСЧС).

В Республике Крым создана и функционирует территориальная подсистема (ТСЧС) Республики Крым и её звенья.

Колледж входит в состав территориальной подсистемы, созданной в муниципальном образовании.

Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных, защиты от последствий ЧС работников и студентов колледжа в рамках территориальной подсистемы муниципального образования ТСЧС Республики Крым осуществляется на основе плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – План действий).

3.9. Подготовка к ведению ГО, организация и выполнение мероприятий по предупреждению ЧС, реагированию на угрозу и возникновение ЧС, защите от последствий ЧС в колледже определяется данным Положением о ГО и защите от ЧС.

3.10. Образовательная организация обязана:

- планировать и осуществлять необходимые мероприятия в области защиты работников и студентов от последствий чрезвычайных ситуаций;
- планировать и проводить мероприятия по повышению устойчивости функционирования организации обеспечению жизнедеятельности работников и студентов в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности к применению необходимых формирований для обеспечения выполнения мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять подготовку работников и студентов в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- предоставлять в установленном порядке информацию в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- оповещать работников и студентов об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

#### **4. Руководство мероприятиями по ГО и защите от чрезвычайных ситуаций**

Руководство мероприятиями в области ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций возлагается на директора Колледжа.

Он обязан:

- создать в колледже систему ГО и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – ГОЧС);
- обеспечить готовность системы ГОЧС Колледжа к выполнению возложенных на неё задач в области ГО и защиты от ЧС;
- руководить разработкой документов по ГОЧС;

- организовать подготовку работников и студентов в области ГО и защиты от ЧС;
- обеспечить выполнение мероприятий по защите работников и студентов от опасностей военных конфликтов и последствий чрезвычайных ситуаций;
- обеспечить устойчивое функционирование колледжа в условиях возникновения опасностей военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций;
- обеспечить взаимодействие с министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым, отделом по ГО и ЧС муниципального образования, территориальными органами МЧС и МВД, службами жизнеобеспечения населения в области ГО и защиты от ЧС.

## **5. Управление мероприятиями в области ГО и защиты от ЧС**

5.1. Управление мероприятиями ГО и защиты от ЧС осуществляет работник колледжа, уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС (далее – уполномоченный по ГО и ЧС).

5.2. Уполномоченным по ГО и ЧС назначается преподаватель-организатор ОБЗР.

5.3. Назначение в колледже работника, уполномоченного на решение задач в области ГОЧС осуществляется для обеспечения:

а) планирования и проведения мероприятий в области ГО и защиты от ЧС;

б) подготовки работников и студентов колледжа к выполнению мероприятий по защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций;

в) проведения мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования колледжа при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях.

5.4. Уполномоченный по ГО и ЧС обязан:

- выполнять мероприятия в области защиты от ЧС в составе комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ);

- своевременно разрабатывать, планировать и ежегодно уточнять документы по ГОЧС, установленных в образовательных организациях;

- проводить обучение работников и студентов колледжа в области ГО и защиты от ЧС;

- в составе КЧС и ОПБ участвовать в прогнозировании и оценке обстановки, которая может сложиться при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также опасностей военных конфликтов;

- обеспечить создание, организацию, обучение и подготовку необходимых формирований ГОЧС, готовность их к действиям по предназначению;

- организовать систему оповещения работников и студентов колледжа об угрозе и возникновении ЧС, опасностях военных конфликтов;

- проводить тренировки с личным составом формирований ГОЧС;

- разрабатывать документы для проведения Дня гражданской обороны и тренировки в области ГО и защиты от ЧС;
- совершенствовать учебно-материальную базу по ГО и защите от ЧС;
- своевременно готовить и представлять директору установленные отчеты по ГОЧС согласно порядку информирования.

5.5. Для выполнения мероприятий по защите от ЧС в мирное время, согласно требованиям федерального законодательства, Положения о территориальной подсистеме Республики Крым РСЧС в колледже создаются:

- **координационный орган управления;**
- **постоянно действующий орган управления;**
- **орган повседневного управления.**

5.5.1. **Координационным органом управления** является комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ).

Задачи и компетенция КЧС и ОПБ, а также порядок принятия решений определяются в соответствующем положении о ней.

Основными задачами КЧС и ОПБ являются:

- разработка мероприятий в области предупреждения чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, выполнения мероприятий по защите от ЧС;
- координация деятельности администрации колледжа, органов управления, формирований ГОЧС;
- обеспечение согласованности действий всего состава колледжа при выполнении мероприятий в области ГО и защиты от ЧС.

Возглавляет КЧС и ОПБ председатель комиссии. Председателем комиссии назначается один из заместителей директора (по решению директора колледжа). Заместителем председателя КЧС и ОПБ назначается, как правило, уполномоченный по ГОЧС.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым её председателем.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания комиссии проводит её председатель или по его поручению заместитель председателя КЧС и ОПБ.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины её членов.

Члены комиссии принимают участие в заседании без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.5.2. **Постоянно действующим органом управления** в колледже является работник, уполномоченный на решение задач в области ГО и защиты от ЧС (далее – уполномоченный по ГОЧС).

Полномочия, задачи и права уполномоченного по ГОЧС определяются его функциональными обязанностями в области ГО и защиты от ЧС, утверждаемыми директором.

5.5.3. **Функции органа повседневного управления** в Колледже выполняет **секретарь руководителя**.

На секретаря руководителя возлагаются следующие задачи в области ГО и защиты от ЧС:

- сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области ГО и защиты от ЧС;
- знание основных мероприятий, проводимых в колледже в области ГО и защиты от ЧС;
- оповещение директора Колледжа, уполномоченного по ГО и ЧС, председателя КЧС и ОПБ при поступлении в Колледж сигналов оповещения ГО, об угрозе и возникновении ЧС в регионе, другой информации в области ГО и защиты от ЧС;
- при возникновении (выявлении) опасных для жизни и здоровья работников, студентов колледжа ситуаций – оповещение руководящего состава, педагогических и технических работников и студентов, используя все доступные средства оповещения.

Функциональные обязанности секретаря руководителя в области ГО и защиты от ЧС разрабатывает уполномоченный по ГО и ЧС, утверждает – директор Колледжа.

5.6. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления, являются:

**а) в режиме повседневной деятельности:**

- организация мероприятий по изучению состояния окружающей среды и прогнозированию чрезвычайных ситуаций, организация взаимодействия с органами управления муниципального образования;
  - сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты работников и студентов от ЧС;
  - участие в разработке и реализации целевых и научно-технических программ и мер в области предупреждения и ликвидации ЧС;
  - подготовка к действиям в ЧС работников и студентов;
  - пропаганда знаний в области защиты от ЧС;
- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации работников, студентов, материальных и культурных ценностей в безопасный район;

**б) в режиме повышенной готовности:**

- усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения ЧС и их последствий;
- введение при необходимости круглосуточного дежурства должностных лиц;
- непрерывный сбор, обработка и передача работникам и студентам данных о прогнозируемых ЧС, о приемах и способах защиты от них;
- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития ЧС, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования колледжа в ЧС;

- уточнение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- приведение при необходимости нештатных формирований колледжа в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации;
- проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;
- информирование Министерства образования об обстановке на территории колледжа и проведенных мероприятиях;

**в) в режиме чрезвычайной ситуации:**

- непрерывный контроль состояния окружающей среды, прогнозирование развития возникших ЧС и их последствий;
- оповещение работников и студентов о возникших ЧС;
- проведение мероприятий по защите работников и студентов от ЧС; непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне ЧС;
- организация и поддержание непрерывного взаимодействия с органами управления муниципального образования;
- проведение мероприятий по жизнеобеспечению работников и студентов колледжа к ЧС.

5.7. Для выполнения мероприятий по защите от ЧС в колледже создается система связи, оповещения и информационного обеспечения.

5.8. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по ГОЧС, в том числе своевременного оповещения работников и студентов о прогнозируемых и возникших опасностях военных конфликтов, реагирования на чрезвычайные ситуации, выполнения мероприятий по защите от последствий ЧС, своевременного информирования работников и студентов о ЧС в колледже организуется сбор информации в области ГО и защиты от ЧС и обмен ею.

5.9. Колледж представляет информацию в области ГО и защиты от ЧС в отдел по ГО и ЧС г.Симферополь и в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым.

## **6. Подготовка работников и обучающихся в области ГО и защиты от ЧС.**

### **6.1. Подготовка работников колледжа.**

Подготовка осуществляется согласно следующим руководящим документам:

- Федеральный закон «О гражданской обороне» от 12.02.1998 № 28-ФЗ;
- Постановление Правительства РФ от 02.11.2000г. №841 Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;
- Письмо МЧС России от 27.02.2020г. №11-7-605 «О примерном порядке реализации вводного инструктажа по гражданской обороне»;
- Письма МЧС России от 27.10.2020г. №ИВ-11-85 «О примерном порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»;
- Плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной

безопасности и безопасности людей на водных объектах Республики Крым на текущий год.

Дополнительное профессиональное образование и курсовое обучение в области ГО и защиты от ЧС работники по ГО и ЧС проходят в ГБОУ ДПО "Учебно-методический центр по ГО и ЧС Республики Крым" согласно плану комплектования УМЦ и графику учебного процесса, а также других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области ГО, на курсах ГО муниципальных образований Республики Крым.

Преподаватель-организатор ОБЗР проходит **дополнительное профессиональное образование** в области ГО и защиты от ЧС с периодичностью 1 раз в 3 года;

**Курсовое обучение** в области ГО и защиты от ЧС с периодичностью 1 раз в 5 лет проходят:

- уполномоченный по ГО и ЧС;
- председатель КЧС и ОПБ;
- члены КЧС и ОПБ;
- председатель эвакуационной комиссии (если она создаётся);
- начальник СЭП (если он создан согласно постановлению /распоряжению/ администрации муниципального образования);
- работник/работники/ колледжа, назначенный/назначенные/ для проведения инструктажа и курсового обучения работников колледжа по ГО и защите от ЧС.

Для определения основных задач и мероприятий по подготовке работников и студентов в области ГО и защиты от ЧС в течение календарного года ежегодно издается приказ директора Колледжа "Об утверждении Плана основных мероприятий в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в текущем календарном году" (с приложением Плана);

Приказ и план разрабатываются с учётом требований федеральных, региональных и муниципальных документов, определяющих задачи и мероприятия по ГОЧС в календарном году.

## **6.2. Подготовка студентов в области ГО и защиты от ЧС.**

Включает в себя:

- проведение занятий в учебное время по программам в рамках дисциплин «Основы безопасности и защиты Родины» и «Безопасность жизнедеятельности»;
- открытые уроки в ходе ежегодных Дней ГО;
- тренировки в области ГО и защиты от ЧС в форме Дня ГО;
- противопожарные тренировки (не реже 1 раза в полугодие).

## **6.3. Выполнение практических мероприятий в области ГО и защиты от ЧС в колледже.**

В целях повышения уровня подготовки и поддержания высокой степени готовности руководящего состава, органов управления и формирований ГОЧС к выполнению мероприятий ГО, решению задач по предупреждению

и ликвидации ЧС, защите от последствий ЧС в колледже проводятся **штабные тренировки.**

Штабные тренировки в колледже проводятся ежегодно.

Тренировки по ГОЧС проводятся в целях:

- достижения высокой слаженности в работе администрации, органов управления, формирований ГОЧС по реагированию на угрозу и возникновение опасностей военных конфликтов, а также чрезвычайных ситуаций;
- совершенствования приемов и способов защиты работников и студентов от последствий ЧС, повышения устойчивого функционирования колледжа в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- проверки качества выполнения мероприятий, предусмотренных планами ГО органа местного самоуправления муниципального образования, Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций колледжа, паспорта безопасности территории образовательной организации, оценки состояния гражданской обороны, муниципального и объектового звена ТСЧС, фактической готовности к решению задач по предназначению, надежности системы управления, связи и оповещения.

Учения и тренировки проводятся согласно требований и рекомендаций, изложенных в приказе МЧС России от 29.07.20г. №565 «Об утверждении Инструкции по подготовке и проведению учений и тренировок по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

Обучение мерам пожарной безопасности работников Колледжа осуществляется согласно приказа МЧС РФ от 16.12.24г. №1120 "Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности".

В колледже не реже 1 раза в полугодие проводятся практические тренировки со всем составом по действиям при возникновении пожара с эвакуацией из помещений колледжа.

Все практические тренировки учитываются в плане основных мероприятий по подготовке работников и студентов колледжа в области ГО и защиты от ЧС в календарном году.

Подготовка тренировок возлагается на КЧС и ОПБ колледжа.

В ходе тренировок должностные лица администрации, работники и студенты строго придерживаются правил безопасности.

Согласно постановлению Правительства РФ от № 841 "О подготовке населения в области гражданской обороны", письма департамента гражданской обороны и защиты населения от 27.02.2020г. №11-7-605 «О примерном порядке реализации вводного инструктажа по гражданской обороне» в коллед-

же организуется вводный инструктаж по ГО с лицами, вновь принятыми на работу.

#### **6.4. Нештатные формирования колледжа по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС (далее – формирования ГОЧС).**

Согласно приказу Министерства образования и науки РФ от 26.09.2005г. №245 "Об утверждении Положения о функциональной подсистеме предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации и находящихся в его ведении Федеральных служб и Федеральных агентств", в состав сил и средств функциональной подсистемы Минобрнауки России на объектовом уровне входят **нештатные формирования**.

Для выполнения первоочередных, не связанных с угрозой для жизни и здоровья мероприятий в области ГО и защиты от ЧС, в колледже создаются штатные формирования (далее – формирования ГОЧС):

- звено оповещения и связи;
- звено охраны общественного порядка;
- медицинское звено.

Личный состав формирований комплектуется из числа работников колледжа.

Для каждого формирования разрабатывается инструкция, определяющая задачи, функциональные обязанности и порядок действий в режимах функционирования колледжа и территориальной подсистемы.

Практическая подготовка формирований ГОЧС к действиям по предназначению осуществляется в ходе тренировок согласно плану, в течение календарного года.

Формирования ГОЧС подчиняются уполномоченному по ГОЧС.

### **7. Мероприятия по защите работников и студентов от последствий возникновения опасных факторов военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций.**

Основными мероприятиями по защите работников и студентов от последствий возникновения опасных факторов военных конфликтов и ЧС являются:

- оповещение и информирование об угрозе и возникновении опасности;
- эвакуационные мероприятия;
- обеспечение средствами индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД);
- укрытие в защитных сооружениях ГО.

#### ***Оповещение и информирование об угрозе и возникновении опасности.***

Оповещение населения Республики Крым осуществляется согласно Постановлению Совета министров Республики Крым от 11.03.2015 г. № 98 "О системе оповещения и информирования населения Республики Крым".

Оповещение колледжа осуществляется по местной (на уровне муниципального образования) системе оповещения через единую дежурно-диспетчерскую службу города.

Приём сигналов оповещения осуществляет секретарь руководителя (орган повседневного управления).

Доведение сигналов оповещения и прогнозной информации об опасностях осуществляется по установленной директором колледжа системе оповещения через дежурного администратора, охранную службу, звено оповещения и связи колледжа.

Система оповещения и информирования в колледже должна обеспечивать качественное доведение сигналов до всех сотрудников и студентов на всей территории колледжа.

В колледже разрабатывается схема оповещения, связи и взаимодействия, порядок оповещения и информирования работников и студентов как приложение к Плану действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

При разработке системы и порядка оповещения учитываются как рабочие, так и выходные (праздничные) дни.

#### ***Эвакуационные мероприятия.***

Эвакуационные мероприятия организуются и проводятся согласно следующим руководящим документам:

1. Постановление Правительства РФ от 22.06.2004 г. № 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы".

2. Постановление Совета министров Республики Крым от 31.03.2015 г. № 154 "О проведении эвакуационных мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций на территории Республики Крым".

3. Методические рекомендации МЧС РФ по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы (2015 г.).

Защита работников и студентов колледжа осуществляется одним из следующих способов:

- экстренный вывод всего состава колледжа в безопасный район вблизи колледжа (угроза или возникновение землетрясения, пожара, обнаружение взрывопожароопасных, химически и биологически опасных веществ в колледже, поступление сигнала о минировании колледжа (любой угрозе террористического акта);

- укрытие работников и студентов в помещениях колледжа с последующей их герметизацией (поступление оповещения об угрозе опасного гидрометеорологического явления/штормовое предупреждение/, радиационного, химического или биологического загрязнения местности).

#### ***Обеспечение средствами индивидуальной защиты (СИЗ).***

Обеспечение населения СИЗ определено приказом МЧС РФ от 01.10.2014 г. № 543 "Положение об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты".

К средствам индивидуальной защиты относятся:

- средства индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД);
- медицинские средства индивидуальной защиты.

Обеспечению СИЗ подлежит население, проживающее на территориях в пределах границ зон:

- защитных мероприятий, устанавливаемых вокруг комплекса объектов по хранению и уничтожению химического оружия;
- возможного радиоактивного и химического загрязнения (заражения), устанавливаемых вокруг радиационно-, ядерно- и химически опасных объектов.

Защитными сооружениями ГО образовательные организации **не обеспечиваются**.

Обеспечение мероприятий в области ГО и защиты от ЧС, проводимых Колледжем, осуществляется за счет средств муниципального образования.

### 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации - руководителя ГО.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

#### СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по учебной работе



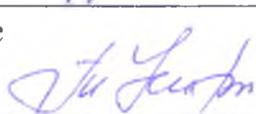
Н.Н. Париш

Заместитель директора  
по учебно-практической работе



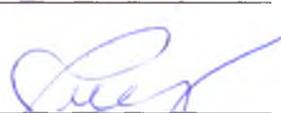
И.В. Бравкова

Заместитель директора  
по воспитательной работе



Т.В. Кирпс

Начальник  
отдела безопасности



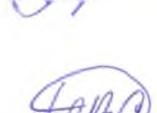
Б.И. Рыжков

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
сотрудников и обучающихся



Т.В. Мелеги

Юрисконсульт



В.А. Дегтярь