

Приложение ____
к ОП СПО-ППССЗ специальности
40.02.04 Юриспруденция
Квалификация: Юрист в сфере
правового обеспечения деятельности
организаций и граждан
начала реализации 1 сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

г. Симферополь - 2025

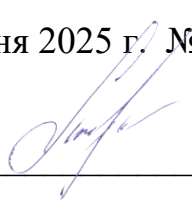
Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Симферопольский политехнический колледж»

Разработчики:

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией
социально-гуманитарных дисциплин,
физической культуры и безопасности
жизнедеятельности

(протокол от «25» июня 2025 г. №11)

Председатель ЦМК  Т.В. Мелеги

СОДЕРЖАНИЕ

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» является обязательной частью Общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	<ul style="list-style-type: none"> - ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; - составлять различные административно-правовые документы; - выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; - выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; - анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; - оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; - логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; 	<ul style="list-style-type: none"> - понятия государственного управления и государственной службы; - законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях - состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права; - административный процесс.

	- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	26
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	26
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация	8

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Административное право. Административные правоотношения.		10/6	
Тема 1.1. Административное право как отрасль российского права и как наука	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	1. Предмет административного права. Понятие и функции управления. Государственное управление как форма деятельности органов исполнительной власти.	2	
	2. Особенности и виды общественных отношений, регулируемых нормами административного права.		
	3. Методы и средства регулирующего административно-правового воздействия на общественные отношения. Метод административного права.		
	4. Система административного права. Общая и особенная части; их основные институты, соотношение и взаимосвязь.		
	5. Место административного права в системе российского права. Отграничение административного права от конституционного, гражданского, трудового, уголовного, финансового, земельного и других отраслей права.		
	6. Административное право как наука.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №1. Семинар: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права.	2	
Тема 1.2. Нормы и источники административного права	Содержание учебного материала	3/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовой нормы. Особенности закрепления административно-правовых норм в нормативных правовых актах. Классификация	1	

	административно-правовых норм. Способы реализации административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм во времени и в пространстве.		
	2. Понятие и система источников административного права. Федеральные нормативные правовые акты. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации и нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники административного права.		
	3. Систематизация и кодификация норм административного права России.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №2. Семинар: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.	2	
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	3/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	1. Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений.	1	
	2. Субъекты административно-правовых отношений. Индивидуальные и коллективные субъекты административно-правовых отношений. Административная правоспособность и дееспособность субъектов административно-правовых отношений.		
	3. Особенности юридических фактов, с которыми связаны возникновение, изменение и прекращение административно-правовых отношений.		
	4. Критерии классификации и виды административно-правовых отношений.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №3. Семинар: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры.	2	
Раздел 2. Субъекты административного права и их правовой статус.		20/10	
Тема 2.1. Административно-правовой статус гражданина	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Понятие и элементы административно-правового статуса гражданина. Административно-правовой статус личности, административно-правовой статус гражданина Российской Федерации, социальные и специальные статусы граждан.	4	

	2. Роль органов исполнительной власти в формировании и реализации правового статуса гражданина Российской Федерации.		
	3. Права граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Основания и порядок возможных ограничений прав граждан. Обязанности граждан Российской Федерации в сфере государственного управления. Гарантии прав и свобод граждан Российской Федерации в сфере государственного управления.		
	4. Административный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Виды обращений граждан, порядок и сроки их подачи и рассмотрения. Судебный порядок защиты прав и свобод граждан от незаконных действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц. Полномочия Президента РФ и органов, образуемых Президентом РФ, в сфере защиты прав и свобод граждан как субъектов административного права. Защита прав и свобод граждан Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченным по правам ребенка, Уполномоченным по защите прав предпринимателей и т.п.		
	5. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Принцип национального режима.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №4. Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.	2	
	Самостоятельная работа Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти.	2	
Тема 2.2. Административно-правовой статус	Содержание учебного материала	8/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Понятие и характерные черты органа исполнительной власти.	4	

органов исполнительной власти	2. Понятие и элементы правового статуса органов исполнительной власти как субъектов административного права: цели, задачи и функции; порядок формирования, структура, штат государственных служащих; компетенция и ответственность.		
	3. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти.		
	4. Классификация органов исполнительной власти по территориальному масштабу деятельности, компетенции, порядку принятия решений. Система органов исполнительной власти в Российской Федерации. Система и структура федеральных органов исполнительной власти, их правовые основы.		
	5. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Порядок образования и состав Правительства РФ. Взаимодействие Правительства РФ с Президентом РФ, Федеральным Собранием РФ и судебными органами. Основные сферы деятельности, полномочия, акты и организация работы Правительства РФ.		
	6. Федеральные министерства: порядок образования, функции и подведомственность. Полномочия федерального министра. Структура центрального аппарата федерального министерства.		
	7. Федеральные службы: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федеральной службы.		
	8. Федеральные агентства: порядок образования, функции и подведомственность. Структура центрального аппарата федерального агентства.		
	9. Организация работы федеральных органов исполнительной власти. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти, их виды, значение и регулятивные свойства.		
	10. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Правовые основы их деятельности, виды, порядок образования и особенности размещения.		
	11. Система органов исполнительной власти субъектов РФ. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ. Порядок разрешения разногласий.		
	В том числе практических занятий	2	

	Практическое занятие №5. Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.	2	
	Самостоятельная работа Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств.	2	
Тема 2.3. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций.	2	
	2. Государственные и муниципальные предприятия. Унитарные предприятия и их виды. Частные предприятия. Правовые основы административно-правового статуса предприятий.		
	3. Учреждения и организации как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды организаций. Правовые основы их административно-правового статуса.		
	4. Общественные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Виды общественных объединений. Основы административно-правового статуса общественных объединений.		
	5. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти. Формы религиозных объединений: религиозная группа и религиозная организация. Местные и централизованные религиозные организации. Особенности административно-правового статуса религиозных объединений.		
	В том числе практических занятий	2	

	Практическое занятие №6. Сравнение административно-правового статуса коммерческих и некоммерческих организаций, предприятий общественных объединений.	2	
Раздел 3. Государственная служба. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти		8/4	
Тема 3.1. Государственная служба.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственно-служебных отношений. Принципы построения и функционирования государственной службы.	2	
	2. Система государственной службы Российской Федерации. Виды государственной службы. Понятие, особенности и правовое регулирование государственной гражданской, военной и иных видов служб; федеральной государственной службы и государственной службы субъекта РФ.		
	3. Должности государственной службы и их отграничение от государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации. Классификация должностей государственной гражданской службы.		
	4. Поступление на государственную службу. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной службы. Способы замещения вакантных должностей государственной службы. Понятие, стороны, содержание и форма служебного контракта государственного служащего. Виды служебных контрактов. Должностной регламент. Испытание при приеме на государственную службу.		
	5. Правовой статус государственного служащего. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой. Обязанности государственных служащих. Права государственных служащих. Классификация государственных служащих. Должностные лица.		
	6. Прохождение государственной службы. Аттестация государственного служащего. Квалификационный экзамен. Присвоение классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания. Повышение квалификации. Поощрения и награждения государственного служащего. Служебная дисциплина.		
	7. Особенности прохождения государственной гражданской службы в судах и органах Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации.		

	8. Ответственность государственных служащих. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность государственных служащих. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности, дисциплинарные взыскания. Особенности административной, материальной и уголовной ответственности государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы.		
	9. Прекращение государственно-служебных отношений: основания и последствия.		
	10. Государственно-служебные споры. Порядок и сроки их рассмотрения.		
	11. Правовые основы подбора кадров государственных служащих. Формирование кадрового резерва государственных служащих.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №7. Проведение деловой игры «Поступление на государственную службу», составление проектов служебных контрактов, аттестационных листов, обсуждение вопросов классификации должностей государственных гражданских служащих, прав и обязанностей, ответственности государственных гражданских служащих.	2	
Тема 3.2. Формы и методы деятельности органов исполнительной власти.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности органа исполнительной власти.	2	
	2. Понятие и признаки административно-правового акта как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Виды административно-правовых актов.		
	3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме административно-правовых актов, к их подготовке и принятию.		
	4. Вступление в силу административно-правовых актов. Действие, прекращение и приостановление действия административно-правовых актов. Прекращение действия административно-правовых актов в административном и судебном порядке.		
	5. Административно-правовые действия как административно-правовая форма деятельности органов исполнительной власти. Виды административно-правовых действий.		

	6. Административный договор как форма деятельности органов исполнительной власти.		
	7. Понятие и характерные черты методов деятельности органов исполнительной власти. Методы управляющего воздействия, организации работы аппарата управления, процессуальные методы. Методы административно-правового регулирования. Общие и специальные методы деятельности органов исполнительной власти.		
	8. Административное принуждение как вид государственного принуждения, его характерные черты. Цели, основания и виды административного принуждения.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №8: изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.	2	
Раздел 4. Административная ответственность. Административный процесс.		14/6	
Тема 4.1. Административная ответственность	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Ее характерные черты и особенности. Законодательное регулирование административной ответственности. Принципы административной ответственности.	2	
	2. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Формальные и материальные составы административных правонарушений.		
	3. Административная ответственность физических лиц. Особенности административной ответственности несовершеннолетних, должностных лиц, военнослужащих, индивидуальных предпринимателей. Особенности административной ответственности иностранных граждан и лиц без гражданства. Административная ответственность юридических лиц.		
	4. Понятие административного наказания. Административные наказания, установленные КоАП РФ. Административные наказания, которые могут устанавливаться законами субъектов РФ. Административные наказания, применяемые в отношении физических и юридических лиц; назначаемые в		

	судебном и во внесудебном порядке; имущественного и неимущественного характера. Основные и дополнительные наказания. Принципы и порядок назначения административного наказания.		
	5. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.		
	6. Давность привлечения к административной ответственности. Общий и специальные сроки давности привлечения к административной ответственности. Основание приостановления срока давности привлечения к административной ответственности.		
	7. Субъекты административной юрисдикции, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Место рассмотрения дела об административном правонарушении. Подведомственность дел об административных правонарушениях.		
	В том числе практических занятий		
	Практическое занятие №9: изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач.	2	
Тема 4.2. Производство по делам об административных правонарушениях.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Понятие производства по делам об административных правонарушениях, его задачи, принципы и правовое регулирование. Виды производств по делам об административных правонарушениях.	2	
	2. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их правовой статус. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу об административном правонарушении. Особенности правового статуса прокурора как участника производства по делу об административном правонарушении.		
	3. Понятие и классификация доказательств по делам об административных правонарушениях. Доказывание по делам об административных правонарушениях.		
	4. Понятие и виды мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.		

	5. Стадии производства по делу об административном правонарушении. Возбуждение дела об административном правонарушении. Протокол об административном правонарушении. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка к рассмотрению дела. Решения, принимаемые на стадии рассмотрения дела. Постановление по делу об административном правонарушении. Пересмотр не вступивших в силу и вступивших в силу постановлений и решений по делу об административном правонарушении. Исполнение постановлений и решений по делу об административном правонарушении.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №10: изучение процессуальных норм КоАП РФ, моделирование стадий производства по делам об административных правонарушениях, решение задач. Проведение деловой игры «Возбуждение дела об административном правонарушении».	2	
Тема 4.3. Административный процесс	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Понятие и характерные черты административного процесса. Административный процесс как вид юридического процесса. Виды административного процесса: административные процедуры, административно-юрисдикционный процесс, административное судопроизводство. Структура административного процесса. Индивидуальное административное дело как основание административно-процессуальной деятельности. Административные производства.	2	
	2. Понятие и характерные черты административных процедур. Предмет, субъекты, цели и результаты административных процедур. Виды административных процедур: регистрационные, лицензионно- разрешительные, по рассмотрению предложений и заявлений граждан, контрольно-надзорные, государственно-поощрительные, по предоставлению государственных услуг и осуществлению государственных функций, по подготовке и принятию актов управления.		
	3. Понятие и характерные черты административно-юрисдикционного процесса. Предмет, субъекты, цели и результаты административно-юрисдикционного процесса. Виды административно-юрисдикционных производств: производство		

	по жалобам; дисциплинарное производство; по применению мер административного принуждения, не являющихся мерами административной ответственности; по делам об административных правонарушениях.		
	4. Понятие и характерные черты административного судопроизводства. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №11: рассмотрение структуры административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.	2	
	Самостоятельная работа Структура административного процесса, отдельных его видов; особенностей целей, задач, правового регулирования, субъектного состава, стадий и процессуальных документов административно-процедурного и административно-юрисдикционного процессов, а также административного судопроизводства.	2	
Раздел 5. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти		6/2	
Тема 5.1. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	1. Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении.	2	
	2. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении.		
	3. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Содержание государственного контроля за законностью в государственном управлении. Предварительный, текущий и последующий; внутренний и внешний; общий и специализированный; фактический и документальный виды государственного контроля.		
	4. Президентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Парламентский контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ.		

	5. Общий, надведомственный и ведомственный контроль в системе органов исполнительной власти. Административный надзор.		
	6. Прокурорский надзор. Формы реагирования прокурора на незаконные акты органов исполнительной власти, действия и бездействие их должностных лиц.		
	7. Судебный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и в разрешении споров с участием этих органов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в деятельности органов исполнительной власти.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №12: рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении.	2	
	Самостоятельная работа Система и особенности способов обеспечения законности в государственном управлении.	2	
Раздел 6. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни		6/2	
Тема 6.1. Административно-правовое регулирование и государственное управление в отдельных сферах общественной жизни	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	1. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики.	2	
	2. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в социально-культурной сфере.		
	3. Особенности административно-правового регулирования и государственного управления в административно-политической сфере.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №13: Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления.	2	
	Самостоятельная работа Изучение особенностей административно-правового регулирования и государственного управления в хозяйственно-экономической, социально-культурной и административно-политической сферах управления.	2	
Промежуточная аттестация		8	

Bcero:	72	
---------------	-----------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Административного права» оснащён:

- Автоматизированное место работы преподавателя (сконфигурированный ПК с подключением к сети Интернет) - 1 шт.
Программное обеспечение - Операционная система Альт Образование, Офисный пакет, текстовый редактор OnlyOffice, Visual Studio Code 1.88.1, Sublime Text 4, LibreOffice. Веб-браузер Mozilla Thunderbird; Google Chrome
Справочная правовая информационная система Консультант Плюс.
Государственная информационная система РФ «Правосудие» интернет-портал
Официальный интернет-портал правовой информации «Законодательство России»
Образовательная платформа Юрайт
PROОбразование специализированный электронный ресурс
- Мультимедийный комплекс отображения (проектор и экран) - 1 шт.
- Доска классная меловая - 1 шт.
- Стол для преподавателей — 1 шт.
- Стул офисный — 1 шт.
- Стол ученический - 17 шт.
- Стул ученический - 33 шт.
- Стул ИСО - 19 шт.
- Стол-парта - 12 шт.
- Стол письменный - 1 шт.
- Стенд методический - 1 шт.
- Рециркулятор воздуха бактерицидный - 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мигачев Ю.И. Административное право: учебник для СПО/ Ю. И. Мигачёв, Л.Л.Попов,С. В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова.- 5-е изд., перераб. и. доп.. - М.: Издательство Юрайт, 2022.- 396 с.

3.2.2. Основные электронные издания

Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494972> (дата обращения: 08.05.2022).

Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498952> (дата обращения: 07.05.2022).

Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13074-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497350> (дата обращения: 07.05.2022).

Конин, Н. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491404> (дата обращения: 08.05.2022).

Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489669> (дата обращения: 08.05.2022).

Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498871> (дата обращения: 08.05.2022).

Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495113> (дата обращения: 08.05.2022).

Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15159-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497200> (дата обращения: 07.05.2022).

Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497306> (дата обращения: 08.05.2022).

Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10716-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494913> (дата обращения: 08.05.2022).

Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488659> (дата обращения: 08.05.2022).

Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491022> (дата обращения: 08.05.2022).

3.2.3. Дополнительные источники

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 г. №7-ФКЗ, от 5.02.2014г., 21.07.2014 г., 14.03.2020 г.// Российская газета.- 2020.- 4 июля.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 №195-ФЗ

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 № 21-ФЗ

Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"

Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"

Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"

Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"

Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти"

Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем на промежуточной аттестации, которая проходит в форме экзамена в 1 семестре.

Для оценивания результатов обучения по дисциплине используются практико-ориентированные задачи и вопросы теоретического характера, содержание которых соответствует изученным темам в пределах настоящей рабочей программы.

Результат выполнения студентами заданий промежуточной аттестации позволяет оценить уровень и качество всех приобретенных знаний и умений, степень сформированности компетенций, заявленных в качестве планируемых результатов освоения дисциплины.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации представлены перечнем задач и вопросов, которые будут вынесены на экзамен и критерием их оценивания.

4.1 Перечень вопросов и задач к экзамену

Перечень тестовых заданий

1. Что из перечисленного не входит в число элементов механизма административно-правового регулирования?
 - а) административно-правовые отношения
 - б) административно-правовой режим
 - в) акты применения норм административного права
 - г) административно-правовые нормы

д) все перечисленное входит в механизм административно-правового регулирования

2. Что из перечисленного НЕ является источником норм российского административного права?

а) Устав Московской области

б) Устав Московского института

в) Правила дорожного движения

г) доктрина государственного управления, разработанная российскими правоведами

д) Указ Президента РФ о присвоении звания Заслуженный юрист РФ профессору В.В. Хомячкову

3. Что из перечисленного НЕ характерно для российской системы источников административного права?

а) двухуровневное (федерально-региональное) строение административного законодательства

б) ведущая роль актов судебной практики

в) высокая степень кодификации

г) большой объем и разнородность источников административного права

4. Административный регламент как источник административного права является

а) разновидностью закона

б) разновидностью актов Президента РФ

в) разновидностью актов Правительства РФ

г) разновидностью актов федерального органа исполнительной власти

5. Какие из перечисленных видов правовых актов относятся к числу подзаконных нормативных правовых актов

а) Устав Московской области

б) Указ Губернатора Московской области

в) Кодекс РФ об административных правонарушениях

г) Постановление Правительства РФ

д) приказ ректора Московского института

6. Какие виды административно-правовых норм можно выделить, основываясь на их функциях?

а) материальные и процессуальные

б) императивные и диспозитивные

в) регулятивные и охранительные

г) общего действия и специальные

7. В соответствии с Указом Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» акты Правительства Российской Федерации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус федеральных органов исполнительной власти, а также организаций, вступают в силу...

а) в день их первого официального опубликования

- б) по истечении 7 дней после дня их первого официального опубликования
 - в) по истечении 14 дней после дня их первого официального опубликования
 - г) по истечении 30 дней после дня их первого официального опубликования
8. Что из перечисленного является особенностью административных правоотношений?
- а) по крайней мере, один из субъектов этих отношений всегда действует юридически властно
 - б) это всегда вертикальные отношения
 - в) эти отношения могут возникать по инициативе любой стороны, но согласие (желание) другой стороны на участие в них не является обязательным условием +
 - г) возникающие на их основе споры разрешаются только в административном (внесудебном) порядке
9. Расположите в порядке убывания юридической силы следующие виды правовых актов
- а) постановление Правительства РФ
 - б) приказ Федеральной таможенной службы
 - в) указ Президента РФ 2
 - г) федеральный закон 1
10. Какая из следующих форм реализации административно-правовых норм проявляет себя только в деятельности властных органов и должностных лиц?
- а) исполнение
 - б) применение
 - в) соблюдение
 - г) использование
11. Большинство норм административного права по сроку действия относятся к
- а) срочным нормам
 - б) нормам, имеющим обратную силу
 - в) бессрочным нормам
 - г) нормам перспективного действия
12. По территории действия нормы российского административного права делятся на...
- а) внутригосударственные и международные
 - б) федеральные, региональные и локальные +
 - в) общего действия и специальные
 - г) нормы законов и нормы подзаконных актов
13. Из нижеперечисленных к числу индивидуальных субъектов административного права НЕ относится...
- а) муниципальный служащий
 - б) индивидуальный предприниматель
 - в) политическая партия
 - г) лицо без гражданства
14. Способность лица иметь права и обязанности административноправового характера называется.

- а) административно-правовой статус
- б) административная дееспособность
- в) административная правоспособность
- г) административно-правовое состояния

15. Полная административная дееспособность возникает у физического лица с

- а) 14 лет
- б) 16 лет
- в) 18 лет
- г) 25 лет

16. Какие виды административно-правового статуса гражданина принято различать?

- а) общий, гражданский, управленческий
- б) общий, частный, публичный
- в) общий, родовой, видовой
- г) общий, особенный, индивидуальный

17. Юридически закрепленные средства и способы осуществления и защиты прав граждан в сфере государственного управления как элемент административно-правового статуса гражданина - это.

- а) административные гарантии
- б) административная правосубъектность
- в) административно-правовой статус
- г) административная дееспособность

18. Разновидность обращения, заключающего в себе просьбу гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критику деятельности указанных органов и должностных лиц называется...

- а) петиция
- б) жалоба
- в) заявление
- г) предложение

19. Какие сроки обращения с жалобой на действия и решения, нарушающие права и свободы граждан, в суд предусматривает Закон РФ 1993 г. (составьте правильные пары)?

а) 1 месяц	1) со дня, когда гражданину стало известно о нарушении его
б) 2 месяца	2) со дня получения гражданином письменного уведомления об отказе
в) 3 месяца	3) со дня истечения месячного срока после подачи жалобы в вышестоящий орган (должностному лицу), если на нее не был получен письменный ответ

20. Какие из следующих видов обращений предусматривает Федеральный закон от 2 мая 2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан»?

- а) петиция
- б) предложение
- в) жалоба
- г) ходатайство
- д) заявление
- е) рекомендация

21. В каком из следующих случаев в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» не дается ответ по существу обращения?

- а) если текст письменного обращения не поддается прочтению
- б) если это коллективное обращение
- в) если в письменном обращении не указана фамилия гражданина, направившего обращение
- г) если обращение поступило по электронной почте

22. Какие из перечисленных ниже правил рассмотрения обращений граждан НЕ соответствуют Федеральному закону 2006 г.?

- а) государственный орган, орган местного самоуправления или должностное лицо при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения обязан оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов
- б) обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения
- в) если в письменном обращении, поданном компетентному органу, не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, то такое обращение не подлежит рассмотрению

23. Срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации, в порядке, не требующем получения визы, не может превышать...

- а) 30 суток
- б) 60 суток
- в) 90 суток
- г) 120 суток

24. До получения вида на жительство иностранный гражданин обязан прожить в Российской Федерации на основании разрешения на временное проживание не менее.

- а) шести месяцев
- б) одного года
- в) трех лет
- г) пяти лет

25. Государственно-правовая процедура возвращения незаконных мигрантов в государства их происхождения называется.

- а) репатриация
- б) оптация
- в) реадмиссия
- г) экстрадиция

26. По желанию гражданина в паспорте может быть сделана отметка.

- а) о регистрации гражданина по месту пребывания
- б) о родителях
- в) о наличии судимостей
- г) об идентификационном номере налогоплательщика

27. Граждане, прибывшие для временного проживания в жилых помещениях, не являющихся их местом жительства, обязаны зарегистрироваться по месту пребывания, если срок их временного проживания превышает...

- а) 90 суток
- б) 1 месяц
- в) одну неделю
- г) 3 дня

28. Гражданин, изменивший место жительства, обязан обратиться в уполномоченный орган для регистрации по месту жительства не позднее.

- а) 3 дней со дня прибытия на новое место жительства
- б) 7 дней со дня прибытия на новое место жительства
- в) 10 дней со дня прибытия на новое место жительства
- г) 1 месяца со дня прибытия на новое место жительства

29. Из нижеперечисленных к числу индивидуальных субъектов административного права, не являющихся субъектами управления, НЕ относится.

- а) участковый уполномоченный полиции
- б) студент вуза
- в) призывник
- г) пенсионер

30. Каким из перечисленных актов в соответствии с Конституцией Российской Федерации могут быть ограничены перечисленные в ней права и свободы человека и гражданина?

- а) международным договором Российской Федерации
- б) указом Президента РФ
- в) федеральным законом
- г) постановлением Правительства РФ

31. Административная деликтоспособность возникает у физического лица с.

- а) 14 лет
- б) 16 лет
- в) 18 лет
- г) 21 года

32. Статус «военнослужащий» НЕ может быть содержанием.

- а) общего административно-правового статуса гражданина
- б) особенного административно-правового статуса гражданина
- в) индивидуального административно-правового статуса гражданина

33. Права граждан в сфере государственного управления в зависимости от порядка их реализации делятся на...

- а) реализуемые абсолютно (безусловно) и реализуемые относительно наступления конкретных условий
- б) реализуемые в заявительном порядке и реализуемые в разрешительном порядке
- в) реализуемые в общем порядке и реализуемые в специальном порядке

34. Вправе ли гражданин обратиться с жалобой на действия (решения) органа власти

или должностного лица, нарушающие его права и свободы, в суд до и вместо обращения с жалобой в вышестоящий в порядке подчиненности орган исполнительной власти

- а) вправе
- б) не вправе
- в) гражданин может одновременно подать жалобу и в суд и в вышестоящий в порядке подчиненности орган исполнительной власти
- г) гражданин может подать жалобу в суд через вышестоящий в порядке подчиненности орган исполнительной власти

35. Жалоба на действия и решения, нарушающие права и свободы граждан подается:

- а) обязательно по месту жительства гражданина
- б) обязательно по месту нахождения органа (должностного лица), чьи действия (решения) обжалуются
- в) по усмотрению гражданина: по месту его жительства или по месту нахождения органа (должностного лица)

36. Срок, в течение которого письменное обращение подлежит рассмотрению органом исполнительной власти (его должностным лицом), составляет:

- а) 1 месяц
- б) 30 дней
- в) 15 дней

37. Исполнение решения органа исполнительной власти или его должностного лица, которое гражданин обжаловал в суд... [закончите норму]

- а) по просьбе гражданина должно быть приостановлено судом
- б) может быть приостановлено судом по собственной инициативе
- в) по просьбе гражданина может быть приостановлено судом
- г) не может быть приостановлено

38. Принудительная высылка иностранного гражданина из Российской Федерации в случае утраты или прекращения законных оснований для его дальнейшего пребывания (проживания) в Российской Федерации называется.

- а) реадмиссия
- б) административное выдворение
- в) репатриация
- г) депортация

39. Срок действия разрешения на временное проживание, выданного

иностранному гражданину, составляет.

- а) один год
- б) три года
- в) пять лет
- г) десять лет

40. Иностранец в Российской Федерации НЕ имеет права.

- а) заниматься предпринимательской деятельностью
- б) по собственному желанию изменять место своего проживания
- в) поступить на государственную гражданскую службу субъекта Российской Федерации
- г) участвовать в публичных мирных акциях (собраниях, демонстрациях, митингах и т.п.)

41. При наличии какого из перечисленных ниже оснований производится замена паспорта?

- а) достижение гражданином 65-летнего возраста
- б) изменение гражданином в установленном порядке места жительства
- в) выезд гражданина за границу
- г) изменение пола

42. Какое из перечисленных ниже правил НЕ верно +

- а) регистрация гражданина Российской Федерации по месту жительства производится без снятия с регистрационного учета по месту пребывания
- б) регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации производится бесплатно
- в) право граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации может быть ограничено законом
- г) отсутствие регистрации по месту пребывания или по месту жительства не может служить основанием ограничения прав и свобод граждан

43. Расположите группы должностей государственной гражданской службы в порядке убывания их старшинства

- а) старшие
- б) младшие
- в) главные
- г) высшие
- д) ведущие

44. Отделите группы должностей гражданской службы от категорий должностей и классных чинов.

1) Группы должностей	2) Категории должностей	3) Классные чины

- а) высшая должность гражданской службы
- б) старшая должность гражданской службы
- в) действительный государственный советник
- г) специалист
- д) референт государственной гражданской службы

- е) помощник
 - ж) секретарь государственной гражданской службы
 - з) главная должность гражданской службы
45. Должности, устанавливаемые Конституцией Российской Федерации, федеральными законами для непосредственного исполнения полномочий федеральных государственных органов в соответствии с Федеральным законом «О системе государственной службы Российской Федерации» называются...
- а) должности государственной службы Российской Федерации;
 - б) государственные должности Российской Федерации
 - в) федеральные должности
 - г) государственные должности федеральной службы
46. Какие виды службы образуют систему государственной службы Российской Федерации?
- а) гражданская
 - б) милитаризованная
 - в) военная
 - г) муниципальная
 - д) правоохранительная
47. Какие виды государственной службы можно выделить с учетом формы государственного устройства России?
- а) федеральная, субъектов Федерации, муниципальная
 - б) федеральная и муниципальная
 - в) государственная и муниципальная
 - г) федеральная и субъектов Федерации
48. По отношению к государственной службе альтернативная гражданская служба в Российской Федерации является...
- а) особым видом государственной службы
 - б) видом государственной гражданской службы
 - в) видом муниципальной службы
 - г) видом военной службы
 - д) не является видом государственной службы
49. К числу ОБЩИХ принципов построения и функционирования государственной службы Российской Федерации НЕ относятся.
- а) принцип равного доступа лиц, владеющих русским языком к государственной службе
 - б) принцип единства государственной и муниципальной службы
 - в) открытости и доступности государственной службы общественному контролю
 - г) принцип профессионализма и компетентности государственных служащих
 - д) принцип обязательности государственной службы граждан РФ
50. Должности государственной службы распределяются по:
- а) группам
 - б) классам

- в) чинам
- г) категориям
- д) квалификационным разрядам

51. Дискреционные полномочия государственного служащего означают.

- а) его право действовать в определенных случаях по собственному усмотрению
- б) его обязанность действовать в строгом соответствии с должностным регламентом
- в) его обязанность не противопоставлять при принятии управленческого решения целесообразность законности

52. Какой (какие) из перечисленных ниже правовых актов действительно существуют в российском законодательстве о государственной службе?

- а) Федеральный закон «О государственной гражданской службе субъектов Российской Федерации»
- б) Федеральный закон «О правоохранительной службе Российской Федерации»
- в) Федеральный закон «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации»
- г) Кодекс государственной службы Российской Федерации
- д) Федеральный закон «О службе в таможенных органах Российской Федерации»

53. Что из перечисленного НЕ относится к квалификационным требованиям к должностям гражданской службы?

- а) членство в профессиональном союзе
- б) уровень профессионального образования
- в) стаж (опыт) работы по специальности
- г) возраст
- д) все перечисленное относится к квалификационным требованиям

54. Отстранение гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы означает:

- а) перевод гражданского служащего на нижестоящую должность гражданской службы
- б) приостановление служебного контракта
- в) расторжение служебного контракта
- г) освобождение служащего от замещаемой должности
- д) недопущение к исполнению служебных обязанностей

55. Испытательный срок какой продолжительности может быть установлен для поступающего на гражданскую службу (общее правило)?

- а) от одного до трех месяцев
- б) от трех до шести месяцев
- в) от трех месяцев до одного года
- г) от шести месяцев до одного года

56. Как часто должна проводиться аттестация гражданских служащих?

- а) один раз в год

- б) один раз в три года
- в) один раз в четыре года
- г) один раз в пять лет

57. При решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, замещающему должность на определенный срок полномочий классного чина гражданской службы по замещаемой им должности проводится...

- а) квалификационный экзамен
- б) аттестация
- в) служебная проверка
- г) профессиональная переподготовка

58. Что из перечисленного НЕ относится к дисциплинарным взысканиям, применяемым на государственной гражданской службе?

- а) замечание
- б) выговор
- в) строгий выговор
- г) предупреждение о неполном должностном соответствии
- д) отстранение от замещаемой должности
- е) все перечисленное относится к дисциплинарным взысканиям, применяемым на государственной гражданской службе

59. За совершение дисциплинарного _____ то _____ есть за неисполнение

или ненадлежащее исполнение гражданским служащим по его вине возложенных на

него служебных обязанностей, представитель нанимателя имеет право применить дисциплинарное взыскание. Заполните пробел.

- а) правонарушения
- б) проступка
- в) нарушения
- г) конфликта

60. Обязательное для гражданских служащих соблюдение служебного распорядка государственного органа и должностного регламента, установленных в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, нормативными актами государственного органа и со служебным контрактом - это...

- а) прохождение службы
- б) должностное поведение
- в) служебная дисциплина
- г) государственная служба

61. Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе (без учета возможности продления срока службы) составляет.

- а) 55 лет
- б) 60 лет
- в) 65 лет
- г) 70 лет

62. По общему правилу срочный служебный контракт может быть заключен

на срок.

- а) до одного года
- б) от одного года до трех лет
- в) от одного года до пяти лет
- г) до пяти лет

63. Какие из следующих признаков в соответствии с российским законодательством характеризуют федерального государственного служащего?

- а) гражданин Российской Федерации
- б) замещает государственную должность
- в) осуществляет профессиональную служебную деятельность
- г) получает денежное содержание (вознаграждение, довольствие)

64. Ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта РФ или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта РФ или Российской Федерации называется...

- а) неполное должностное соответствие
- б) коррупционное правонарушение
- в) служебный спор
- г) конфликт интересов

65. Какие из следующих административных наказаний назначаются только судьями:

- а) административный штраф
- б) лишение специального права, предоставленного физическому лицу
- в) дисквалификация
- г) административное приостановление деятельности
- д) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства

66. Распространяется ли закон, отменяющий или смягчающий административную ответственность за административное правонарушение, на лицо, в отношении которого вынесено постановление об административном наказании, но еще не исполнено?

- а) да
- б) да, только если это несовершеннолетнее лицо
- в) нет

67. Если лицо, совершившее административное правонарушение, не предвидело возможности наступления вредных последствий своего действия (бездействия), хотя должно было и могло их предвидеть, то вина этого лица имеет форму.

- а) неосторожности

- б) легкомыслия
- в) небрежности

68. Иностранные юридические лица, совершившие административные правонарушения на территории РФ:

- а) подлежат административной ответственности на общих основаниях
- б) подлежат административной ответственности, только в случаях, предусмотренных КоАП РФ
- в) не подлежат административной ответственности

69. Чем может быть заменена административная ответственность при малозначительности совершенного административного правонарушения?

- а) предупреждением
- б) выговором
- в) устным замечанием
- г) сообщением о совершении административного правонарушения по месту работы (учебы)

70. Какие из следующих видов административных наказаний могут быть применены за административные правонарушения, предусмотренные законом субъекта РФ:

- а) административный арест
- б) административный штраф
- в) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- г) предупреждение
- д) все перечисленные

71. Постановление по делу об административном правонарушении по общему правилу не может быть вынесено по истечении:

- а) 15 дней со дня совершения административного правонарушения
- б) 1 месяца со дня совершения административного правонарушения
- в) 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения
- г) 1 года со дня совершения административного правонарушения

72. Имеет ли обратную силу закон, устанавливающий административную ответственность, в отношении деяний, совершенных до вступления в силу такого закона, но обнаруженных после его вступления в силу?

- а) да
- б) да, но только в предусмотренных законом случаях

73. Что из нижеперечисленного является признаком административного правонарушения:

- а) виновность
- б) общественная опасность
- в) противоправность
- г) нарушение норм административного права
- д) общественная вредность
- е) все перечисленное - признаки административного правонарушения

74. Какие административные наказания не могут применяться к военнослужащим, проходящим военную службу по призыву?

- а) предупреждение
- б) административный арест
- в) дисквалификация
- г) лишение специального права, предоставленного физическому лицу
- д) административный штраф

75. Кто привлекается к административной ответственности при присоединении юридического лица, совершившего правонарушение, к другому юридическому лицу?

- а) присоединившееся юридическое лицо
- б) присоединившее юридическое лицо
- в) оба юридических лица
- г) ни одно из этих юридических лиц не будет нести административную ответственность

76. Какие виды административных наказаний могут применяться только как основные?

- а) предупреждение
- б) административный штраф
- в) административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства
- г) административное приостановление деятельности
- д) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- е) все перечисленные виды

77. Какое или какие из следующих утверждений ошибочны?

- а) освобождение от административной ответственности в связи с малозначительностью административного правонарушения возможно только судьей
- б) назначение административного наказания не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено
- в) орган или должностное лицо, рассматривая дело об административном правонарушении, вправе при отсутствии спора о возмещении имущественного ущерба одновременно с назначением административного наказания решить вопрос о возмещении имущественного ущерба

78. В течение какого срока после исполнения постановления о назначении административного наказания лицу, которому назначено административное наказание, считается подвергнутым данному наказанию?

- а) в течение одного месяца;
- б) в течение шести месяцев;
- в) в течение одного года.

79. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности доказывать свою невиновность?

- а) да
- б) да, за исключением случаев предусмотренных КоАП РФ
- в) нет

г) нет, за исключением случаев предусмотренных КоАП РФ

80. Если лицо, совершившее административное правонарушение, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий, то вина этого лица имеет форму:

- а) косвенного умысла
- б) неосторожности
- в) легкомыслия
- г) небрежности

81. Какие цели (цель) преследует административное наказание в соответствии с КоАП РФ?

- а) карательную
- б) превентивную
- в) восстановительную
- г) воспитательную
- д) все перечисленные

82. Какие из перечисленных ниже видов административных наказаний могут быть применены к юридическим лицам:

- а) предупреждение
- б) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения
- в) дисквалификация
- г) все названные

83. Что из нижеперечисленного является видом административного наказания в соответствии с КоАП РФ

- а) лишение специального права, предоставленного юридическому лицу
- б) административное задержание
- в) привод
- г) исправительные работы
- д) ничто из перечисленного

84. Какие типы административных наказаний предусматривает КоАП РФ? а) наказания, применяемые только как основные

- б) наказания, применяемые только как дополнительные
- в) наказания, применяемые и как основные и как дополнительные
- г) все перечисленные типы

85. Административный арест не может применяться:

- а) к пенсионерам
- б) к беременным женщинам
- в) к женщинам, имеющим детей в возрасте до шестнадцати лет
- г) к военнослужащим
- д) к инвалидам I-III групп
- е) к несовершеннолетним

Перечень задач

Задача 1. У одного из федеральных министров за сорок минут до начала заседания Правительства РФ резко поднялось кровяное давление, и он был срочно госпитализирован. Перед госпитализацией министр поручил своему заместителю принять участие в заседании Правительства вместо него. Однако Председатель Правительства не разрешил прибывшему на заседание заместителю министра участвовать в заседании. Почему? Как должен поступить федеральный министр в случае невозможности личного участия в заседании Правительства?

Задача 2. Гр. Петров П.П. после окончания ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» был принят на государственную гражданскую службу в Управление содействия занятости населения Республики Крым с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении указанного срока Петров продолжал службу еще две недели. Однако впоследствии он был уволен с должности с мотивировкой «в связи с неудовлетворительными результатами испытания» Какие нарушения были допущены в отношении Петрова П.П.?

Задача 3. Сидоров С.С. устроился на работу в строительную фирму. Ведя ремонт в своей квартире, и имея свободный доступ к строительным материалам, принадлежащим фирме, он присвоил два мешка цемента на сумму 1660 рублей. Имеются ли в действиях Владимирова признаки состава административного правонарушения? (дайте ответ с пояснениями и ссылками на законодательство)

Задача 4. Иванов, являясь жителем Республики Крым, приехал на собственной автомашине в гости к брату, проживающему в г. Краснодар. В связи с тем, что места, отведенные для стоянки автомашин были заняты, Иванов оставил автомобиль на детской площадке. Согласно Кодекса об административной ответственности Краснодарского края, определите, подлежат ли действия Иванова административной ответственности?

Задача 5 При проверке деятельности магазина по продаже бытовой химии, находящегося на территории рынка «Южный», обнаружилось, что отпуск товара производится без контрольно-кассовой техники. На кого может быть составлен протокол об административном правонарушении - на продавца, директора магазина или юридического собственника рынка? (дайте ответ с пояснениями и ссылками на законодательство)

Задача 6. Сидоров С.С, проезжавший вечером с работы домой, был остановлен супругами Беляевыми. Беляева О. сообщила, что ее мужу на улице стало плохо с сердцем и попросила срочно отвезти их до ближайшей больницы. Сидоров согласился, и, видя, что Беляеву становится все хуже, с превышением установленной скорости, доставил супругов в приемное

отделение. Будет ли он подлежать административной ответственности? (дайте ответ с пояснениями и ссылками на законодательство)

Задача 7. Иностранный гражданин заключил трудовой договор с представителем юридического лица и осуществлял трудовую деятельность на основании устного заверения работодателя о том, что на него получено разрешение на работу. Может ли иностранный гражданин быть привлечен к административной ответственности за осуществление иностранным гражданином трудовой деятельности в Российской Федерации без разрешения на работу? (дайте ответ с пояснениями и ссылками на законодательство)

Задача 8. Решением суда отменено постановление службы природопользования и охраны окружающей среды о привлечении к административной ответственности директора ООО гр. Кириллова по ст. 8.41 КоАП РФ (невнесение в установленные сроки платы за негативное воздействие на окружающую среду). Судом установлено, что в действиях директора ООО имеется состав правонарушения, предусмотренного ст. 8.41, однако, учитывая, что нарушение сроков уплаты было незначительно (3 дня), суд счел возможным прекратить производство по делу. Чем руководствовался суд, правомерно ли его решение? (дайте ответ с пояснениями и ссылками на законодательство и судебную практику по делам такого рода)

Задача 9. Государственный Совет Республики Крым дополнил закон Республики об административных правонарушениях статьей об административной ответственности за несоблюдение чистоты и порядка во дворах многоквартирных домов. Санкция статьи предусматривала за нарушение гражданами, ответственными за поддержание чистоты и порядка, соответствующих областных норм и правил штраф в размере от 2000 до 5000 рублей, а в случае повторного совершения данного правонарушения - привлечение к обязательным работам (уборка улиц) на срок до 7 дней или административный арест на срок до 3 суток. Соответствует ли такой закон федеральному законодательству об административных правонарушениях? (дайте ответ с пояснениями и ссылками на законодательство)

Задача 10. Заместителем главного государственного инспектора по охране окружающей природной среды Республики Крым (Государственная экологическая инспекция в Республике Крым) Минько. М.М. экскаваторщик Афанасьев А.А. был привлечен к административной ответственности за совершение действий, выразившихся в самовольном снятии, перемещении плодородного слоя почвы и погрузке их на автотранспорт в объеме около 3 куб. м. Данные действия, подпадают под состав правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 8.6 КоАП РФ. На Афанасьева был наложен административный штраф в размере 30 тыс. руб. как на должностное лицо. Афанасьев обжаловал постановление главному государственному инспектору по охране окружающей природной среды Республики Крым

Николаенко Н.Н., ссылаясь на - то, что он не является должностным лицом. Главный государственный инспектор Николаенко Н.Н. постановление оставил без изменений, а жалобу - без удовлетворения, мотивировав это тем, что в протоколе Афанасьев был записан как должностное лицо, а в графе «должность» указано «экскаваторщик». Поскольку Афанасьев протокол подписал, значит, он с ним согласился. На этом основании постановление было признано законным и обоснованным. Афанасьев обратился с жалобой в суд. Какое решение должен вынести судья?

Задача 11. Сотрудники полиции, патрулировавшие улицы г. Феодосия, остановили для проверки гражданина Турции Мустафу Кемаля, который предъявил им паспорт моряка, так как являлся членом экипажа торгового судна, два дня назад зашедшего в порт Г. Феодосия и отправляющегося в Грецию через неделю. Сотрудники полиции попросили предъявить документ, свидетельствующий о его регистрации по месту пребывания, а также миграционную карту. Таких документов у Мустафы Кемаля не оказалось. В этой связи он был подвергнут административному задержанию на 3 часа. Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 12. Иванов И.И. обратился в городскую администрацию с просьбой разрешить ему как инвалиду построить гараж возле дома. Администрация отказала в удовлетворении данной просьбы, о чем официально уведомила 22 марта. 12 мая отнес жалобу на решение администрации в суд. Судом жалоба к рассмотрению не была принята, так как 22 апреля истек месячный срок со дня получения Ивановым отказа администрации, и не были представлены уважительные причины пропуска срока. Оценить правомерность позиции суда.

Задача 13. В отношении ООО «Ладога» было возбуждено дело об административном правонарушении. В рамках проведения процедуры привлечения к административной ответственности ООО «Ладога» в результате слияния присоединилось к ООО «Бриз». На этом основании дело в отношении ООО «Ладога» было прекращено и возбуждено в отношении ООО «Бриз». Защитник ООО «Бриз» обжаловал в суд факт возбуждения дела об административном правонарушении. Какое решение должен вынести суд.

Задача 14. Инспектором ГИБДД был остановлен водитель Антонов: у него были воспалены глаза и неуверенные движения. Инспектор предложил Антонову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Антонов заявил, что выглядит так, потому что работал две смены подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, так как спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Антонова от управления транспортным средством, направил автомобиль на охраняемую стоянку,

составил протокол по ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил Антонова домой. Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 15. Попов совершил мелкое хищение государственного имущества, за что судья назначил ему административное наказание в виде штрафа. Дело было рассмотрено в отсутствие Попова, так как он по повестке не явился. Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 16. Заместителем начальника Управления МВД России по г. Симферополю был привлечен к административной ответственности в виде административного штрафа в размере 10 МРОТ с административным выдворением за пределы территории РФ гражданин Казахстана, прибывший к своим родственникам в отпуск, за нарушение правил регистрации иностранных граждан на территории РФ. Правомерны ли действия заместителя начальника Управления МВД? Какие необходимые процессуальные документы могут быть составлены?

Задача 17. При проверке соблюдения законодательства о рассмотрении жалоб граждан в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым было установлено, что жалоба гражданина Жарова поступила 1 августа, а ответ на нее был дан 25 сентября; жалоба военнослужащего Смирнова рассматривалась 18 дней. 15 августа в отдел кадров поступило заявление Клименко с просьбой выдать справку о размере его заработной платы, которая была выдана ему 16 сентября. Заместитель министра пояснил, что жалоба Жарова требовала сложной проверки, в связи с чем был продлен срок ее рассмотрения. Какие нарушения законности были допущены в указанных случаях?

Задача 18. За совершение государственным служащим - сотрудником районной администрации Злобиным должностного проступка глава администрации до решения вопроса о привлечении его к дисциплинарной ответственности отстранил его на 15 дней от исполнения должностных обязанностей. На этот период за Злобиным был сохранен должностной оклад, надбавка к окладу за квалификационный разряд и надбавка за выслугу лет. Ранее же получаемая Злобиным надбавка к должностному окладу за особые условия государственной службы ему не была сохранена, поскольку в течение этого периода он не исполнял своих служебных обязанностей. Дайте правовую оценку решению главы администрации района?

Задача 19. Начальник кафедры административного права Казанского Юридического института МВД России доктор юридических наук одновременно занимался преподавательской деятельностью в Федеральном Поволжском Университете и являлся председателем Комитета по охране окружающей среды городской администрации. Возможны ли такие

совмещения должностей? Дайте правовую оценку такого совмещения должностей.

Задача 20. За появление капитана полиции Харитонов на службе в состоянии алкогольного опьянения начальник отдела полиции объявил приказом дисциплинарное взыскание в форме строгого выговора. Харитонов оспорил приказ начальника, аргументируя это тем, что он не был ознакомлен с данным приказом и при его наложении он находился на больничном. Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 21. . Как должен действовать государственный гражданский служащий, получивший неправомерное распоряжение от своего руководителя? Опишите последовательность его действий. Каковы юридические последствия исполнения служащим неправомерного распоряжения руководителя?

Задача 22. Приехавший в г. Симферополь для обучения в ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» гражданин Данилов обратился в территориальный орган Управления МВД по вопросам миграции с заявлением о регистрации по месту пребывания. Территориальный орган Управления МВД по вопросам миграции осуществил регистрацию Данилова по месту пребывания сроком на шесть месяцев. При этом Данилову объяснили, что через каждые шесть месяцев он должен продлевать срок регистрации. Правомерны ли действия и утверждения регистрирующего органа? Дайте развернутый ответ.

Задача 23. Гр. Сомов С.С. 15 ноября 2025 г. пришел на прием к главе городской администрации с жалобой на неправомерное, по его мнению, решение директора муниципальной средней общеобразовательной школы №7 о временном отстранении от занятий его дочери - ученицы 9-го класса. Однако в связи с тем, что глава администрации не смог его принять, Сомов изложил свои требования в письменной форме и передал жалобу в приемную главы администрации, где жалоба пролежала до 19 ноября 2025 г., когда ее наконец зарегистрировали и передали на рассмотрение главе администрации. Изучив содержание жалобы, глава администрации передал ее для рассмотрения по существу в городской отдел образования, куда она поступила 2 декабря 2025 г. А 9 декабря из районного отдела образования жалобу переслали директору школы №7 с требованием в двухнедельный срок еще раз разобраться в ситуации и дать необходимые объяснения отцу девочки. Так и не получив ответ на свое обращение и полагая, что городская администрация затягивает рассмотрение его жалобы, гр. Сомов 20 декабря 2025 г. обратился в прокуратуру с жалобой уже на действия городской администрации. Обоснована ли жалоба Сомова в прокуратуру. Дайте юридический анализ ситуации.

Задача 24. Задача: Гражданин России Петров прибыл на новое место жительства в г. Севастополь и на третий день после вселения в квартиру подал в отдел УФМС заявление о регистрации по месту жительства. Однако получил отказ в регистрации, потому что в документах, представленных на регистрацию не было справки о снятии с регистрационного учета по прежнему месту жительства. Правомерен ли отказ в регистрации? Дайте развернутый ответ

Задача 25. Задача: Сергеева, приехав с сыном на новогодние каникулы в свой дом в деревне, узнала, что решением главы сельской администрации без её ведома на территории её приусадебного участка началось строительство водонапорной башни. Сергеева высказала главе администрации свое недовольство и 10 января уехала в город. 15 апреля она была в гостях у подруги, которая посоветовала обжаловать решение главы администрации в суд. Но поданная Сергеевой жалоба не была принята к рассмотрению судом. Почему? Как поступить Сергеевой в сложившейся ситуации?

Задача 26. Задача: Носов управлял автомобилем в состоянии алкогольного опьянения. Проехав на запрещающий сигнал светофора, он был остановлен сотрудником ГИБДД. Однако, испугавшись ответственности, Носов решил продолжить движение, набрал скорость 90 км/час и, не обращая внимания на предупреждения сотрудников ГИБДД, выехав на встречную полосу движения, совершил столкновение с движущимся навстречу автомобилем. Водителю встречного автомобиля, в результате ДТП был причинен вред здоровью средней тяжести. Имеются ли в действиях Носова составы административных правонарушений? Изменится ли квалификация действий Носова, если в результате ДТП водителю встречного автомобиля будет причинен тяжкий вред здоровью?

Задача 27. Задача: Семнадцатилетний Ковалев перебежал дорогу на красный сигнал светофора и был остановлен сотрудником ГИБДД, который составил в отношении данного факта протокол об административном правонарушении и назначил Ковалеву административное наказание в виде штрафа. Правомерны ли действия сотрудника ГИБДД? Дайте развернутый ответ.

4.2 Критерий оценивания экзамена

Экзаменационное испытание состоит из двух частей:

- часть 1 – произвольная выборка 20 тестовых заданий из выше предложенного списка, правильный ответ на каждый из которых оценивается в 1 балл;
- часть 2 – практико-ориентированное задача, ответ на который готовится в письменном виде и устно защищается перед экзаменатором.

Критерии оценки выполнения тестового задания:

- «отлично» - 19-20 баллов,
- «хорошо»- 16-18 баллов,
- «удовлетворительно» - 11-15 баллов,
- «неудовлетворительно» - 0-10 баллов.

Критерии оценки выполнения практической задачи:

Оценка учитывает знания учебного материала, усвоение взаимосвязи основных понятий, умение ответить на дополнительные вопросы, понимание взаимосвязи между показателями задачи, умение найти правильный алгоритм решения.

- Оценка «5» - «отлично» выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в ответе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения.
- Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если студент показал знание учебного материала, смог ответить почти полно на задание билета и все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент допускает незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание алгоритма решения задачи.
- Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом освоил материал, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.
- Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется, если студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, который полностью не справился с решением задания, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Промежуточная аттестация оценивается как усредненное значение между:

- средним арифметическим значением оценок, полученных на практических занятиях, семинарах, к их общему числу, установленному в рабочей программе за отведенный период обучения, а также оценок, полученных за иные формы текущего контроля,
- оценки, полученной за выполнение тестовых экзаменационных заданий,
- оценки, полученной за выполнение практико-ориентированных экзаменационных задач.

