

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
ГБПОУ РК «Симферопольский
политехнический колледж»

 Н.Н. Париш
«27» 2025 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ГБПОУ РК «СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: коллективное управление образовательным процессом в колледж направленное на повышения уровня воспитательно-образовательного комплекса условий обучения и профессионального развития кадрового педагогического потенциала по средствам внедрения эффективных форм и методов обучения, воспитания и личностного роста всех участников образовательного процесса.

<i>№ п/п</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Тематика педагогических советов (новестка)</i>
1.	27.08.2025 г.	<p>1. Основные задачи педагогического коллектива на 2025-2026 уч. год. <i>Докладчик: Т.Г. Баркова, директор</i></p> <p>2. План работы колледжа и план внутриколледжеского контроля на 2025-2026 уч. год.. Итоги приемной комиссии 2025 года. <i>Докладчик: Т.Г. Баркова, директор</i></p> <p>3. Утверждение состава педагогического совета и плана его работы на 2025-2026 уч. год. Выборы председателя и секретаря педагогического совета. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>4. Утверждение состава методического совета и плана его работы на 2025-2026 уч. год. Выборы председателя и секретаря методического совета. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>5. Утверждение состава цикловых методических комиссий и назначение председателей цикловых методических комиссий на 2025-2026 уч. год. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>6. Приказ о педагогической нагрузке преподавателей на 2025-2026 уч. год. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>7. Основные направления воспитательной работы в колледже на 2025-2026 уч.год. <i>Докладчик: Т.Л. Кирис, заместитель директора по воспитательной работе</i></p>

		<p>8. Утверждение классных руководителей учебных групп на 2025-2026 уч. год. <i>Докладчик: Т.Л. Кирпс, заместитель директора по воспитательной работе</i></p> <p>9. Основные направления учебно-производственной работы в 2025-2026 учебном году. <i>Докладчик: И.В. Бравкова, заместитель директора по учебно-производственной работе</i></p> <p>10. Ознакомление работников колледжа с памяткой об ответственности за нарушение законодательства о противодействии коррупции, за дачу и получение взятки <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>11. Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в колледже. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>12. Порядок действий в различных ситуациях, связанных с терроризмом, экстремизмом, а также об уголовной ответственности за терроризм и экстремизм (ст.205,206,239,280,282) <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>13. О постановке юношей на воинский учёт <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>14. Перспективы аттестации педагогов колледжа в 2025-2026 уч.году. План-график прохождения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировок работниками, имеющие педагогическую нагрузку. <i>Докладчик: Т.С. Гнатенко, старший методист</i></p> <p>15. Разное</p>
2.	06.11.2025 г.	<p>1. Реализация в колледже программ наставничества принятых на работу педагогов. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>2. Обсуждение содержания программ ГИА, требований к дипломным проектам (работам) и критериев оценки знаний. <i>Докладчик: О.Н. Суханоская, методист</i></p> <p>3. Организация процедуры ГИА в форме демонстрационного экзамена базового и профильного уровней в 2025-2026 уч.году. <i>Докладчик: Е.А. Дашкевич, руководитель центра развития профессиональных компетенций</i></p> <p>5. Алгоритмы действий, работников ЧОО и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах</p>

		<p>вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, срабатывания на территории колледжа взрывного устройства, в том числе доставленного БЛА, нападения с использованием горючих жидкостей, а также информационного взаимодействия образовательной организации с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России.</p> <p><i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>6. О ходе постановки юношей на воинский учёт.</p> <p><i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>7. Как преподавателю избежать обвинения во взятке (Памятка для преподавателей)</p> <p><i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>8. Разное.</p>
3.	15.01.2026 г.	<p>1. Обсуждение итогов работы по подготовки к внедрению в образовательный процесс ФГОСов по специальностям 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением и 09.02.09 Веб-разработка.</p> <p><i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>2. Подготовка к участию и организации мероприятий Всероссийского чемпионатного движения «Профессионалы».</p> <p><i>Докладчик: Е.А. Дашкевич, руководитель центра развития профессиональных компетенций</i></p> <p>3. Утверждении перечня претендентов на получение стипендии Правительства Российской Федерации.</p> <p><i>Докладчик: Т.Л. Кирис, заместитель директора по воспитательной работе (председатель стипендиальной комиссии)</i></p> <p>4. Выполнение мероприятий в первом семестре 2025-2026 учебного года по антитеррористической и экстремистской защищённости колледжа и задачи на второй семестр.</p> <p><i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>5. Алгоритм действий сотрудников колледжа по обеспечению безопасности в условиях повышенной опасности.</p> <p><i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>8.Разное</p>

4.	31.03.2026 г.	<p>1. Анализ и утверждение результатов самообследования за 2024 год. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>2. Перспективы трудоустройства выпускников. <i>Докладчик: Э.Б. Сайдалиева, профконсультант</i></p> <p>3. Конфликт интересов педагогического работника. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>4. Обеспечение пропускного режима работников и обучающихся на территорию колледжа. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>5. Разное.</p>
5.	26.05.2026 г.	<p>1. Утверждение ОП-ППССЗ СПО на 2026-2027 учебный год. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>2. Подведение итогов методической работы текущего учебного года. <i>Докладчик: Т.С. Гнатенко, старший методист</i></p> <p>3. Проведение стрельб в рамках 5-ти дневных учебных сборов. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>4. О мерах, принятых по повышению безопасности колледжа от проявлений терроризма и экстремизма. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>5. Разное.</p>
6.	30.06.2026 г.	<p>1. Итоги работы педагогического коллектива за 2025-2026 уч. год. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>2. Рассмотрение предварительной педагогической нагрузки на 2026-2027 уч. год. <i>Докладчик: Н.Н. Париш, заместитель директора по учебной работе</i></p> <p>3. Оценка результатов воспитательной работы за 2025-2026 уч. год. <i>Докладчик: Т.Л. Кирпс, заместитель директора по воспитательной работе</i></p> <p>4. Итоги учебно-производственной работы в колледже за 2025-2026 учебный год <i>Докладчик: И.В. Бравкова, заместитель директора по УПР</i></p> <p>5. Анализ выполнения Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме в колледже. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p>

		<p>6. Анализ выполнения Плана мероприятий по антикоррупционной деятельности в 2025-2026 учебном году. <i>Докладчик: Б.И. Рыжков, начальник отдела безопасности</i></p> <p>7. Итоги аттестации педагогических работников колледжа в 2025-2026 уч. году. Перспективы аттестации педагогических работников в 2026-2027 уч.году. <i>Докладчик: Т.С. Гнатенко, старший методист</i></p> <p>8. Итоги повышения квалификации педагогических работников колледжа в 2025-2026 уч. году. <i>Докладчик: Т.С. Гнатенко, старший методист</i></p> <p>9. Разное.</p>
--	--	---

Примечание: повестка заседания педагогического совета формируется (уточняется) на дату проведения и может включать дополнительно к определённой тематике актуальные на текущий период вопросы по реализации образовательного процесса.