

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский политехнический колледж»**

УТВЕРЖДЕН

приказом

от «06» 06 2022 г. № 540/г

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация «Бухгалтер»)

ОПОП-ППССЗ начала реализации 1 сентября 2022 года

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в укрупненную группу направлений специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Разработчики:

Е.И. Коврижных, заведующая отделением пищевых технологий, экономико-бухгалтерского учета и гостиничного дела

Е.Н. Сухенко, председатель цикловой методической комиссии экономических дисциплин и гостиничного дела

И.В. Клементьева, старший методист

Н.Л. Водопьянова, преподаватель дисциплин профессионального цикла

Л.И. Платонова, преподаватель дисциплин профессионального цикла

Е.Н. Голуб, преподаватель дисциплин профессионального цикла

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией

экономических дисциплин и гостиничного дела

(протокол от «17» 05 2022 г. № 10)

Председатель ЦМК *Сухенко* Е.Н. Сухенко
подпись

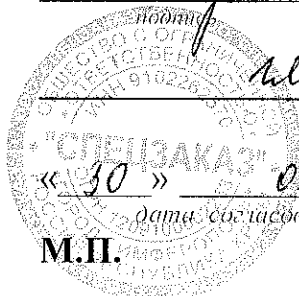
СОГЛАСОВАНО

ООО "Спецзаказ"
название предприятия/организации
М.П. Платонова Л.И.
инициалы, фамилия
главный бухгалтер
Должность

«30» 05 2022 г.

дата согласования

М.П.



СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации	5
3 Руководство и подготовка к ГИА	5
4 Тематика выпускных квалификационных работ	7
5 Рецензирование выпускных квалификационных работ	9
6 Защита выпускных квалификационных работ	9
7 Критерии оценки выпускной квалификационной работы	11
8 Проведение демонстрационного экзамена	14
9 Оценивание демонстрационного экзамена	16
10 Требования к разработке ВКР	18
	19

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1 Общие положения

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях СПО, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 г. N 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 с методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Уставом ГБПОУ РК «Симферопольского политехнического колледжа»;
- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РК «Симферопольском политехническом колледже»;
- Положением о проведении демонстрационного экзамена в ГБПОУ РК «Симферопольском политехническом колледже»

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

- 1.2. ГИА является частью оценки качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО-ППССЗ) и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение ОП СПО-ППССЗ в ГБПОУ РК «Симферопольском политехническом колледже».
- 1.3. К ГИА допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение ОП СПО-ППССЗ по специальности 38.00.00 Экономика и управление.

2 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

- 2.1. Формой проведения ГИА выпускников ГБПОУ РК «Симферопольского политехнического колледжа» по ОП СПО-ППССЗ в соответствии с ФГОС для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является:
 - выпускная квалификационная работа - дипломная работа,
 - демонстрационный экзамен.
- 2.2. Сроки проведения ГИА с «18» мая 2025 г. по «28» июня 2025 г.
- 2.3. Объем времени на подготовку и проведение защиты дипломной работы составляет ____4____ недели (с «18»_мая по «14» июня 2025 г. для очной формы обучения и с «19» сентября_ по «16» октября_ 2025 г. для заочной формы обучения).
- 2.4. Демонстрационный экзамен в рамках ГИА проводится за счет объема времени, отведенного в соответствующих ФГОС среднего профессионального образования на государственную итоговую аттестацию выпускников.
Объем времени на подготовку и проведение демонстрационного экзамена составляет ____2____ недели (с «15» июня по «28» июня 2025 г. для очной формы обучения и с «17» октября по «29» октября 2025 г. для заочной формы обучения)

3 Руководство и подготовка к ГИА

- 3.1. Тематика дипломных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОПОП-ППССЗ.
- 3.2. Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями - членами цикловой методической комиссии ведущей специальности и утверждаются директором колледжа не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.
- 3.3. В срок с «06»_апреля 2025г. по «19» апреля 2025_г. для очной формы обучения и с «06»_апреля 2025г. по «19» апреля 2025_г. для заочной формы обучения темы, руководители и консультанты дипломных работ закрепляются за студентами.
- 3.4. На выполнение дипломной работы студентам отводится ____21____ календарный день.

- 3.5. График консультаций для подготовки дипломной работы составляется не позже трех рабочих дней после подписания директором колледжа приказа о закреплении тем, руководителей и консультантов дипломных работ.
- 3.6. Демонстрационный экзамен в рамках ГИА проводится в течение времени, определенного на выполнение задания в оценочных средствах Союза «Ворлдскиллс Россия».
- 3.7. Демонстрационный экзамен в рамках ГИА не может быть организован в один день с другим государственным итоговым аттестационным испытанием.
- 3.8. Результаты демонстрационного экзамена в рамках ГИА признаются международным и российским сообществом WorldSkills при выполнении следующих обязательных условий:
- применение оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена, стандартизированных Союзом «Ворлдскиллс Россия»;
 - соответствие материально-технического обеспечения мест проведения демонстрационного экзамена требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия»;
 - участие экспертов, имеющих право от Союза «Ворлдскиллс Россия» оценивать в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена;
 - регистрация данных организации и проведения демонстрационного экзамена в информационных системах, определенных Союзом «Ворлдскиллс Россия».
- 3.9. Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена разрабатываются экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).
- 3.10. Применяемые на демонстрационном экзамене оценочные средства являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.
- 3.11. Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена размещаются на официальном сайте WorldSkillsRussia «Молодые профессионалы».
- 3.12. Демонстрационный экзамен проводится на площадке колледжа, материально-техническая база которой соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».
- 3.13. Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется исключительно экспертами Ворлдскиллс Россия. К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:
- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
 - эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;
 - эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.
- 3.14. Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных

(eSim). В установленный день проведения демонстрационного экзамена участник проходит регистрацию при наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт), и полиса обязательного медицинского страхования.

4 Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР	Шифр и название профессионального модуля, к которому отнесена тема ВКР
Учет и аудит расчетов с дебиторами и кредиторами. Бухгалтерский учет расчетных операций, анализ дебиторской и кредиторской задолженности Учетная политика организации. Способы формирования и оценка её эффективности. Учет и анализ (аудит) нематериальных активов	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Учет и анализ текущих обязательств предприятия.	
Разработка финансовой стратегии развития предприятия Учет и анализ эффективности использования капитала. Эффективное использование производственного потенциала Учет и анализ финансовых результатов деятельности предприятия. Бухгалтерский баланс и его аналитические возможности	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Организация системы внутрихозяйственного контроля за использованием денежных средств Учет и анализ (аудит) денежных средств Учет и аудит кассовых операций и проверка их документального оформления Бухгалтерский учет денежных средств и анализ их движения. Учет кассовых операций и управление наличными денежными средствами предприятия	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Формирование хозяйственной стратегии развития предприятия Бухгалтерская отчетность и оценка финансового состояния	ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Учет основных средств и анализ эффективности их использования Бухгалтерский учет и аудит (анализ) труда и его оплаты Учет и аудит денежных средств в кассе Финансовый анализ бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность. Оценка финансовых результатов деятельности предприятия	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов. Отражение ее результатов в бухгалтерском учете. Учет и аудит основных средств.	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета

Учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками	источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
Учет и аудит расчетов с покупателями	
Учет и аудит расчетов с фондами социального страхования	
Учет и аудит прочих доходов и расходов	
Учет и анализ затрат на производство	
Бухгалтерский учет и анализ (аудит) готовой продукции	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами	
Бухгалтерский учет и аудит (анализ) расходов на продажу	
Учет и анализ товарных операций, пути его совершенствования	
Учет и аудит специальной оснастки и специальной одежды	
Бухгалтерский учет и аудит (анализ) материально-производственных запасов	
Материально-производственные запасы. Бухгалтерский учет и пути его совершенствования	
Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств	
Бухгалтерский учет и аудит (анализ) общепроизводственных расходов	
Учет и аудит (анализ) товаров	
Особенности учета денежных средств в системе 1С : Бухгалтерия предприятия	
Организация системы учета и налогообложения на малом предприятии	
Организация системы учета и налогообложения	
Учет и контроль доходов и расходов в организациях применяющих упрощенную систему налогообложения	
Бухгалтерская отчетность на предприятиях малого бизнеса	
Особенности бухгалтерского учета, контроля и налогообложения на предприятиях малого бизнеса	ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Система налогообложения и учета на предприятиях малого бизнеса	
Бухгалтерский учет и анализ (аудит) общехозяйственных расходов	
Бухгалтерский учет доходов, расходов и финансовых результатов деятельности	
Учет и аудит кредитов и займов	
Бухгалтерский учет и анализ дебиторской и кредиторской задолженности на предприятии	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
Учет и анализ собственного капитала	
Учет и аудит расчетов с подотчетными лицами	
Учет и аудит денежных средств на расчетных счетах	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение

	работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Учет и аудит расчетов с бюджетом	ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
Инвентаризация товаров и товарно-материальных ценностей в бухгалтерском учете	
Учет материально-производственных ресурсов	
Учет и анализ финансовых результатов и использование прибыли.	

5 Рецензирование выпускных квалификационных работ

- 5.1. Выполненные дипломные работы рецензируются представителями работодателей, преподавателями других образовательных учреждений среднего профессионального обучения или высшего образования, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.
- 5.2. Рецензия должна обязательно включать:
 - заключение о соответствии дипломной работы заданию;
 - характеристику выполнения работы, использование обучающимся последних достижений науки и техники, глубины обоснований и принятых решений;
 - оценку качества выполнения работы, графической части работы (если таковая имеется);
 - оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
 - оценку выпускной квалификационной работы по четырехбалльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).
- 5.3. Рецензирование дипломной работы осуществляется не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты дипломной работы.
- 5.4. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.
- 5.5. Рецензированная дипломная работа предоставляется на утверждение заместителю директора по учебной работе не позже чем за один рабочий день до защиты.

6 Защита выпускных квалификационных работ

- 6.1. К защите дипломных работ допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение ОП СПО-ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС.
- 6.2. Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава, на которое приглашаются студенты, их руководители, а также могут быть приглашены рецензенты работ, преподаватели колледжа, представители работодателей, обучающиеся других специальностей и иных курсов колледжа.
- 6.3. На заседание ГЭК представляются следующие документы:

- списки лиц, допущенных к защите дипломной работы;
- сводная ведомость оценок, полученных студентами защищающими работы за весь период обучения;
- дипломные работы с отзывами руководителей и рецензиями;
- иные материалы, подтверждающие эффективность учебной и исследовательской работы выпускников (сертификаты об освоении профессии, презентации дипломной работы, чертежи, плакаты и др.).

6.4. На защиту дипломной работы каждому студенту отводится не более 2/3 академического часа (30 минут).

6.5. Защита дипломных работ происходит в следующей последовательности:

- секретарь ГЭК представляет выпускника и тему его дипломной работы;
- выпускник делает доклад (не более 15 минут), в котором он должен отразить: актуальность темы, цель и задачи исследования, состояние проблемы, результаты проведенного исследования, конкретные выводы и предложения по решению проблемы или совершенствованию соответствующих процессов с обоснованием возможности их реализации в конкретных условиях; акцентирует внимание на результатах собственных исследований;
- выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК, связанные с тематикой защищаемой работы;
- секретарь ГЭК зачитывает рецензию на ВКР;
- с разрешения председателя ГЭК предоставляется слово присутствующим, желающим принять участие в обсуждении (руководители, рецензенты, другие присутствующие).

6.6. Секретарь ГЭК во время заседания ведет протокол, утвержденный в приложении Положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РК «Симферопольском политехническом колледже».

6.7. Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводятся на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

6.8. Оценки заносятся в зачетные книжки студентов и протоколы заседаний.

Решение принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель) обладает правом решающего голоса.

6.9. Результаты защиты дипломных работ объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.10. В случае неявки выпускника на защиту по уважительной причине председателю ГЭК предоставляется право назначить защиту в другое время. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные ее председателем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых испытаний по уважительной причине.

6.11. Выпускнику, получившему при защите ВКР оценку "неудовлетворительно", повторная защита может быть разрешена не ранее, чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения ГИА впервые. Повторная защита

не может назначаться более двух раз. Основанием для повторной защиты являются: заявление бывшего обучающегося о допуске к повторной защите.

Повторная защита может осуществляться как по прежней, так и по иной теме, вновь утвержденной в соответствии с существующим порядком.

- 6.12. В случае несогласия с выставленной оценкой, студент в праве подать апелляцию согласно Положению о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РК «Симферопольском политехническом колледже».
- 6.13. После защиты дипломные работы с рецензиями хранятся в архиве колледжа. Условия хранения должны исключать возможность их утраты. По истечении 5 лет они могут уничтожаться по акту в соответствии с установленным порядком.

7 Критерии оценки выпускной квалификационной работы

7.1. При определении оценки по результатам защиты дипломных работ учитываются:

- качество его выполнения, новизна и оригинальность предложенных решений;
- глубина проработки рассматриваемых вопросов;
- степень самостоятельности выпускника;
- содержание доклада, умение излагать суть работы;
- качество представленного иллюстративного и демонстрационного материала;
- ответы на вопросы членов ГЭК, отзывы руководителя и рецензента.

7.2. Результаты защиты дипломных работ определяются оценками: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

7.3. Критерии оценки ВКР.

Критерии	Показатели оценок			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Актуальность	Актуальность не сформулирована. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность не сформулирована или сформулирована в общих чертах – проблема не выявлена. Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
Логика работы	Содержание и тема работы согласуются между собой не в полной мере. Логика изложения дискретна.	Содержание и тема работы частично согласуются между собой. Отдельные части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
Самостоятельность в работе	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует.	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки переписаны из источников.	После каждого раздела автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием раздела. Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждого раздела автор работы делает самостоятельные выводы; четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
Оформление работы	Многочисленные нарушения требований к оформлению. Работа выглядит небрежно.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям к оформлению. Работа выглядит небрежно.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы.	Соблюдены все правила оформления работы.

Литература	Изучено менее 10 источников. Автор слабо ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых источников.	Изучено менее 15 источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых источников.	Изучено более 15 источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых источников.	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых источников.
Защита работы	Автор слабо ориентируется в тех понятиях, терминах, которые использует при защите своей работы. Наглядный материал низкого качества и не используется при защите.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Наглядный материал низкого качества.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал.	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др.

8 Проведение демонстрационного экзамена

8.1. За 1 день до начала экзамена:

- осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом- протоколом;
- техническим экспертом для участников и членов экспертной группы проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ). Инструктаж по ОТ и ТБ фиксируется под роспись в протоколе. (Приложение 2);
- участники ДЭ информируются о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности;
- после распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время не более 2 часов на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование;
- участники знакомятся с подробной информацией о регламенте проведения ДЭ с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения ДЭ;
- не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim главный эксперт получает вариант задания для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.

Если подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) в первый день. Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают главному эксперту за 1 день до начала экзамена(ов) не позднее 08.00.

Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

8.2. Дни испытаний демонстрационного экзамена.

Во время ДЭ все участники должны иметь при себе оригинал паспорта и полиса ОМС.

Допуск к ДЭ осуществляется главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного

документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

Во время ДЭ каждому участнику предоставляется время на:

- ознакомление с экзаменационным заданием;
- ознакомление с письменными инструкциями по заданию;
- разъяснение правил поведения и Кодекса этики движения

«Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время ДЭ.

В определенных случаях, предусмотренных КОД или другой документацией, регламентирующей особенности выполнения заданий по каким-либо компетенциям, задание может выдаваться участникам перед выполнением модуля.

Время, выделенное на изучение материалов и дополнительные вопросы, не включается в общее время проведения ДЭ. При выдаче конкурсных заданий члены экспертной группы должны действовать согласно техническому описанию. Если задание состоит из модулей, то оно выдается непосредственно перед началом каждого модуля. При работе по модулям минимальное время на ознакомление с информацией по каждому из модулей составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения ДЭ.

Члены экспертной группы при предоставлении информации и инструкций по выполнению экзамена, в том числе с целью оказания необходимой помощи, не должны давать преимущество тому или иному участнику. Вся информация и инструкции должны быть четкими и недвусмысленными.

Главный эксперт определяет время начала выполнения модуля, после чего все участники приступают к выполнению экзаменационных заданий.

Без разрешения главного эксперта участникам запрещено контактировать с другими участниками или членами экспертной группы.

Не допускается вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание.

Если ДЭ проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, допускается присутствие на площадке членов государственной экзаменационной комиссии для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий ДЭ с целью недопущения нарушения порядка проведения ГИА и обеспечения объективности ее результатов.

Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов

оценки, доводятся до сведения главного эксперта.

В случае плохого самочувствия участника (несчастный случай или болезнь) об этом немедленно уведомляется главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника.

Если ввиду болезни или несчастного случая участника отстраняют от дальнейшего участия в экзамене, ему начисляются баллы за любую завершённую работу. При этом ЦПДЭ должны быть реализованы все меры для того, чтобы способствовать возвращению участника к процедуре сдачи ДЭ и к компенсированию потерянного времени. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в установленном порядке.

В случае обвинения участника в нечестном поведении или если его поведение мешает процедуре проведения ДЭ, то такого рода вопросы передаются главному эксперту и рассматриваются экспертной группой с привлечением председателя апелляционной комиссии, которое представляет участник.

Решения по применению взысканий к указанным участникам основываются на международных правилах проведения соревнований ISSUE & DISPUT RESOLUTION. Союзом «Ворлдскиллс Россия» может быть принят иной документ, регламентирующий порядок рассмотрения споров и разногласий, а также устанавливающий правила подачи и рассмотрения апелляций.

В процессе работы участники обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. За несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ с него снимаются баллы. Неоднократное (постоянное) нарушение норм и правил ОТ и ТБ может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения задания.

Все выполненные задания необходимо хранить до того момента, пока результаты ДЭ не будут утверждены. При невозможности хранения выполненных заданий по техническим причинам, техническим экспертом делаются фотографии под контролем главного эксперта.

9 Оценивание демонстрационного экзамена

- 9.1. При оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена члены экспертной группы обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности, соблюдать требования регламента проведения ДЭ и Кодекса этики движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia). Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксации выставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS.

Ведомость оценок разрабатывается Центром проведения демонстрационного экзамена. Ведомость оценок в табличной форме содержит: критерии оценки по определенной компетенции по каждому выпускнику, вес в баллах по каждому критерию, поля подсчета и итоговых результатов.

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием.

Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS.

- 9.2. Итоговое заседание экспертной группы проводится после всех оценочных процедур. На этом заседании осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

Результатом работы экспертной комиссии является итоговый протокол заседания экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена. Все необходимые бланки и формы подтверждающие достоверность итогового протокола заседания экспертной комиссии формируются через систему CIS.

Подписанный главным экспертом и членами экспертной группы и заверенный членом ГЭК (если экзамен проводится в составе ГИА) итоговый протокол передается в Колледж, копия – главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

- 9.3. Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется автоматизировано с использованием систем CIS и eSim. Посредством указанных сервисов осуществляется автоматизированная обработка внесенных оценок и/или баллов, синхронизация с персональными данными, содержащимися в личных профилях участников, и формируется электронный файл по каждому участнику, прошедшему демонстрационный экзамен в виде таблицы с указанием результатов экзаменационных заданий в разрезе выполненных модулей. Формы электронного файла и таблицы разрабатываются и утверждаются Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий в личном профиле в системе eSim. Также, право доступа к результатам ДЭ может быть предоставлено предприятиям - партнерам Союза в соответствии с подписанными соглашениями с соблюдением норм федерального законодательства о защите персональных данных.

Полученные баллы при оценивании результата демонстрационного экзамена переводятся в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со следующей шкалой:

Оценка ДЭ	Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	Баллы за ДЭ
«2»- «неудовлетворительно»	0,00%-19,99%	0-9,395
«3» -«удовлетворительно»	20,00%-39,99%	9,400-18,795
«4» -«хорошо»	40,00%-69,99%	18,800-32,895
«5»- «отлично»)	70,00%-100,00%	32,900-47,000

9.3. Результаты ДЭ с учетом выше указанной шкалой оценивания отражаются в ведомости результатов демонстрационного экзамена, составляемой секретарем ГЭК в последний день или в следующий рабочий день после установления результатов ДЭ всеми студентами одной учебной группы.

В случае, если по участнику ДЭ рассматривается апелляция, то ведомость формируется без его данных. По результатам апелляции/повторного проведения ДЭ на таких студентов готовится отдельная ведомость результатов демонстрационного экзамена.

9.4. Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией «WorldSkills International», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену.

10. Требования к разработке ВКР

Требования к разработке ВКР представлены в методических рекомендациях к выполнению дипломной работы для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Симферопольский политехнический колледж»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ**

Специальность: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

ОПОП-ППССЗ начала реализации 1 сентября 2022 года

г. Симферополь - 2022

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Организация-разработчик: ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж»

Разработчики: Водопьянова Наталья Леонидовна, преподаватель
Платонова Людмила Ивановна, преподаватель

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией

экономических дисциплин и гостиничного дела

(протокол от «24» 05 20 22 г. № 10)

Председатель ЦМК  Е.Н. Сухенко
подпись

© Н.Л. Водопьянова

© Л.И. Платонова

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Цель и задачи выпускной квалификационной работы	4
3 Руководство и порядок защиты выпускной квалификационной работы	5
4 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы	5
4.1 Выбор темы исследования	5
4.2 Составление плана выпускной квалификационной работы	6
4.3 Работа с литературой	7
4.4 Сбор и обработка фактической информации	7
5 Порядок оформления выпускной квалификационной работы	8
6 Структура выпускной квалификационной работы	8
7 Требования к докладу	9
8 Организация защиты выпускной квалификационной работы	10
9 Тематика направлений написания выпускной квалификационной работы по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	12
10 Типовой план выпускной квалификационной работы	13

1 Общие положения

Цель государственной итоговой аттестации – установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню их подготовки, с учетом дополнительных требований образовательного учреждения по специальности.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Государственная итоговая аттестация в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) состоит из выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

Таблица 1 - Распределение бюджета времени государственной итоговой аттестации

Этапы государственной итоговой аттестации	Количество недель
1. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
2. Демонстрационный экзамен	2
Всего	6

Государственная итоговая аттестация студентов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) выполняется в форме выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать умение квалифицированно формулировать и решать профессиональные вопросы и задачи, грамотно, логично и последовательно излагать содержание выполненных разработок, качественно оформлять представляемые материалы.

2 Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная работа студента, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка некоторых из актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом среднего профессионального образования. Её успешное выполнение является необходимым условием присуждения студентам квалификации «бухгалтер». Или дипломированного специалиста среднего звена – «бухгалтер» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

Целевым назначением выпускной квалификационной работы является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), отражающего место специальности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, выпускная квалификационная работа, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения. Работа над выпускной квалификационной работой предполагает высокую степень самостоятельности студента, предоставляет возможности для самореализации и творческого самовыражения. Формирование и развитие этих качеств личности, креативного

(созидательного, инновационного) типа мышления и составляет основу современной концепции образования. Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом и целей среднего профессионального образования в частности, выпускная квалификационная работа имеет свои специфические особенности, связанные с её основной функцией – итоговым контролем и оценкой качества образовательного процесса. При этом студентам-дипломникам и их руководителям следует учитывать те основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и уровня профессиональной подготовленности студента. Основные требования:

1) умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;

2) обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;

3) уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;

4) использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;

5) уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;

6) грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

3 Руководство и порядок защиты выпускной квалификационной работы

Общее руководство подготовкой выпускных квалификационных работ осуществляет цикловая методическая комиссия экономических дисциплин.

Руководитель выпускной квалификационной работы оказывает помощь студенту в формулировке темы, разработке плана, определяет задание по этапам, осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения исследований, проводит необходимое научное консультирование. По завершении работы руководитель составляет письменный отзыв. Предварительная защита выпускных квалификационных работ) проводится комиссией из преподавателей цикловой методической комиссии экономических дисциплин и выносится решение о готовности выпускника к защите выпускной квалификационной работы на заседании ГИА.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании ГИА. Студент представляет работу, отзыв руководителя работы. Защита проводится публично, выпускник представляет доклад (8-10 мин), иллюстрационный материал по результатам исследования в виде таблиц, графиков, диаграмм, либо с использованием презентации. При решении вопроса об оценке выпускной квалификационной работы принимаются во внимание отзыв руководителя, представление основных результатов в докладе дипломанта, его ответы на вопросы членов ГИА и присутствующих. Результаты выполнения и защиты выпускной квалификационной работы оцениваются присутствующими на заседании членами ГИА с оформлением соответствующих документов.

4 Этапы выполнения выпускной квалификационной работы

4.1 Выбор темы исследования

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций, рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются директором колледжа.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями. Обязательное требование ФГОС – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям науки, техники, производства и экономики.

Директор колледжа назначает руководителя выпускной квалификационной работы и при необходимости консультанта.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются: разработка индивидуальных заданий, консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, контроль хода выполнения и подготовка письменного отзыва.

Выбор темы следует осуществить до начала производственной (преддипломной) практики, чтобы во время практики определить направления дальнейшей теоретической и практической работы. Утверждение тем дипломных работ осуществляется в трехдневный срок по окончании преддипломной практики.

При выборе темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) следует учесть склонность, опыт участия студента в научно-исследовательской работе, тематику предшествующих курсовых работ и выполненных рефератов, место проведения производственной (преддипломной) практики, соответствие темы конкретным задачам, стоящим перед данным предприятием в текущем периоде, а также уровень теоретической и специальной подготовки выпускника.

Заявки предприятий на проведение конкретных исследований должны быть оформлены. Этим темам уделяется особое внимание ввиду их практической значимости.

Выбранная тема фиксируется в задании после согласования с руководителем и руководством предприятия рассматривается на заседании цикловой комиссии и утверждается директором колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента (приложение 2). Задания на выпускную квалификационную работу выдаются не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики. Выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются: назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы. Задания рассматриваются цикловой комиссией, подписываются руководителем работы и утверждаются зам. директора по учебно-производственной работе.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заведующий отделением и председатель цикловой методической комиссии. По завершении выполнения студентом выпускной квалификационной работы, руководитель подписывает ее и готовит письменный отзыв.

4.2 Составление плана выпускной квалификационной работы

Первоначальный вариант плана составляется студентом после выбора и согласования темы на основе общего знакомства с литературой по ней. После детального изучения литературных источников и проведения исследований на предприятии выпускник вместе с научным руководителем утверждает окончательный вариант содержания выпускной квалификационной работы. В нем отражается структура работы: введение, название каждого

раздела и подразделов, заключение, список использованной литературы, приложения.

Под объектом исследования понимается предприятие (организация), по материалам которого выполняется дипломная работа; предметом исследования является процесс, явление по выбранной теме выпускной квалификационной работы. В процессе работы над планом уточняется примерный объем работы, её структура, характер необходимой информации.

4.3 Работа с литературой

Для написания выпускной квалификационной работы студент должен подобрать и изучить всю имеющуюся в библиотеках литературу последних лет по избранной теме: монографии зарубежных и отечественных авторов, статьи в специальных журналах, газетах и других изданиях, а также постановления, законодательные, инструктивные и методические материалы и интернет ресурсы. Предварительное ознакомление с литературой позволяет определить круг вопросов и составить обоснованный первоначальный вариант плана выпускной квалификационной работы.

Процесс изучения литературы сопровождается составлением конспектов, характер которых определяется возможностью и формой использования изучаемого материала в выпускной квалификационной работе, а именно: выписки, цитаты со ссылкой на авторов, краткое изложение мыслей или фактов свободным стилем, характеристика прочитанного материала. Не только цитаты и цифровой материал, но и заимствованные принципиальные мысли, предложения, рекомендации должны включаться в текст с обязательными ссылками. Выпускник должен изучить основную литературу, весь нормативный и методический материал до начала сбора фактического материала, чтобы иметь четкое представление о теории рассматриваемой проблемы и имеющейся практике на отечественных и зарубежных предприятиях. Все вопросы подбора практического материала во время производственной (преддипломной) практики, методы анализа фактических данных предприятия, источники информации, инструмент исследования и т.п. необходимо предварительно обсудить с научным руководителем и согласовать с руководителем практики объекта исследования.

4.4 Сбор и обработка фактической информации

Для сбора фактического материала выпускник должен использовать различные источники информации: планово-нормативные, учетно-отчетные данные, первичную документацию; результаты специальных наблюдений и обследований. Для обеспечения полноты информации сбор материалов необходимо проводить в соответствии с развернутым планом выпускной квалификационной работы и заданием научного руководителя. Особое внимание следует уделить той информации, которая подтверждает правильность сделанных в работе выводов и служит обоснованием выдвигаемых предложений по совершенствованию учета, анализа, принятия управленческих решений.

Прежде чем собирать фактический материал для проведения анализа, необходимо обосновать систему аналитических показателей, временные периоды, методы проводимых расчетов, исходные источники информации. Следует заранее подготовить необходимые таблицы для сбора цифровых данных, поскольку это облегчит трудоёмкую работу и позволит студенту максимально самостоятельно выполнять её в организации.

Для обеспечения полноценности собранного фактического материала необходимо оценить его надежность и достоверность, уровень аналитичности. После первоначальной обработки следует сделать соответствующие расчеты, используя традиционные и новейшие приемы экономического анализа, а также сформулировать подробные выводы и предложения.

Заключение по дипломной работе должно вытекать из проведенных расчетов, быть

экономически обоснованным и аргументированным.

5 Порядок оформления выпускной квалификационной работы

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать требованиям методических рекомендаций по оформлению дипломных и курсовых работ. Объем выпускной квалификационной работы определяется в каждом случае индивидуально, как правило, он должен быть в пределах 50-60 страниц печатного текста. Работа должна быть оформлена аккуратно и закреплена в твердом переплете.

6 Структура выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы должна отвечать следующим требованиям:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- теоретическая часть (обзор литературы);
- экономическая характеристика организации;
- основная часть (изложение результатов исследования);
- выводы и предложения (заключение);
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктов творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от темы дипломной работы.

Содержание отдельных разделов и их объем в дипломной работе должны быть примерно следующими:

1. Титульный лист должен содержать все реквизиты в соответствии с приведенным образцом (Приложение 3).
2. Содержание должно отражать название отдельных разделов и подразделов в точном соответствии с их названием в работе.
3. Введение (объем около 2-3 страниц). Во введение обосновывается актуальность темы, указываются цели и задачи исследования, обосновываются объекты и методы исследования, применяемые в работе. Здесь необходимо также указать основные источники информации, используемые при написании выпускной квалификационной работы, календарный период, за который проведены исследования.
4. Теоретическая часть. В этом разделе необходимо раскрыть значение и задачи, стоящие перед учетом объекта исследования, дать обзор законов, постановлений, инструктивных материалов, касающихся исследуемой проблемы. Студент должен дать обзор мнений авторов по теме исследования, определить свое мнение и указать точку зрения, которой он придерживается. На используемые литературные источники в тексте должны быть ссылки с указанием на этот источник и страницу в нем.
5. Экономическая характеристика организации. В этом разделе необходимо дать краткую организационно-экономическую характеристику организации, являющейся объектом исследования. Она должна включать следующую информацию: местоположение, показатели, характеризующие размер организации, данные характеризующие результаты

производственной деятельности, эффективности производства и финансового состояния организации, величину полученной прибыли (убытка) и уровень рентабельности отдельных отраслей и организации в целом. В итоге должна быть представлена наиболее полная и целостная экономическая характеристика конкретной организации с ее особенностями и достигнутым уровнем экономического развития.

6. Основная часть. В этой части студент рассматривает современное состояние определенного темой выпускной квалификационной работы участка учета. Этот раздел должен быть конкретным, детально раскрывающим сущность рассматриваемого вопроса. Исследуется практическое решение вопроса на примере конкретной организации, в частности постановка первичного учета и документооборота, порядок обобщения и группировки данных первичной информации в сводные документы, организация синтетического и аналитического учета, учетные регистры, применяемые для обобщения данных, необходимых для оперативного управления, текущего учета и отчетности. Составляя бухгалтерские записи, следует указать номера бухгалтерских счетов, а также денежную оценку хозяйственных операций. В результате исследования того или иного вопроса на примере конкретной организации устанавливаются имеющиеся отклонения в организации учета от действующих инструктивных указаний. При этом дается объективная оценка учета и т.п.
7. Заключение. Следует разработать (обосновать) и внести различные предложения, направленные на улучшение работы данной организации по изучаемому участку исследования, направленные в целом на повышение эффективности производства. В этом разделе необходимо изложить итог всей проделанной работы по написанию выпускной квалификационной работы. Выводы и предложения должны быть сформулированы четко, ясно и понятно без чтения основного текста, отражать содержание всей работы, его сущность, теоретическое и практическое значение.
8. Список литературы. Должен содержать не менее 20 наименований использованных литературных источников (с указанием фамилии автора, места и год издания), законодательные и нормативные акты, интернет ресурсы, оформленных в порядке и последовательности в соответствии с Требованиями к оформлению дипломной работы (стандарт колледжа).
9. Приложения. В них следует помещать вспомогательные материалы (таблицы и материалы организации и т.п.). В тексте основных разделов необходимо делать ссылки на соответствующие приложения.

7 Требования к докладу

Доклад по материалам выпускной квалификационной работы представляет собой её концентрированное изложение и должен содержать следующие сведения:

- актуальность выбранной темы;
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи выпускной квалификационной работы;
- экономическая характеристика организации, на материалах которой выполнялась выпускная квалификационная работа;
- краткие результаты проведенных исследований;
- выводы и предложения для улучшения ведения учета, организации анализа финансово-хозяйственной деятельности на предприятии.

Доклад подкрепляется отпечатанным наглядным раздаточным материалом для каждого члена экзаменационной комиссии.

8 Организация защиты выпускной квалификационной работы

После завершения написания выпускной квалификационной работы организуется предварительная защита, на которой особое внимание уделяется отработке доклада (формы и содержания). Предварительная защита проводится не позднее чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации. К предварительной защите студент представляет:

- готовую выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем, всеми консультантами. Название темы ВКР должно точно соответствовать ее формулировке, указанной в приказе директора;
- отзыв руководителя;
- документы об использовании и внедрении на производство результатов ВКР (при их наличии).

Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы должен содержать следующие сведения:

1. Соответствие темы и содержания.
2. Объем и полнота выполнения выпускной квалификационной работы.
3. Систематичность работы студента над выпускной квалификационной работой.
4. Степень самостоятельности выполнения разделов выпускной квалификационной работы студентом.
5. Объем и полнота использования студентом литературных источников по теме, отечественных и иностранных. Дополнительные исследования и работы, проведенные студентом.
6. Возможность реализации материалов, разработанных (полученных) студентом в выпускной квалификационной работе.
7. Точка зрения руководителя о возможности допуска ВКР к защите и присвоения её автору квалификации «бухгалтер» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (без оценки в баллах).

Защита выпускной квалификационной работы проводится в специально подготовленных и оборудованных учебных аудиториях, на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, которая формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав комиссии утверждается приказом директора колледжа.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с участием не менее двух третей состава государственной экзаменационной комиссии.

На защиту каждой работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии, по согласованию с членами комиссии и включает в себя: доклад студента (не более 8-10 мин.), чтение отзыва, вопросы членов комиссии и ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускников по каждому разделу выпускной работы; ответы на вопросы; отзыв руководителя.

Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов квалификационной работы, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;
- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;
- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

Результаты защиты определяются оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»* и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Оценка 5 «Отлично»:

- Содержание выпускной квалификационной работы полностью соответствует теме. Тема раскрыта и глубоко изучена.
- Работа носит аналитический, а не описательный характер (дается сравнение различных точек зрения на исследуемый вопрос, аргументация собственных выводов и оценок).
- Соблюдена структура подачи материала.
- Выполнена практическая часть работы.
- Выпускная квалификационная работа имеет реальное направление (может быть использована на практике).
- Оформление выпускной квалификационной работы соответствует основным требованиям.
- Отсутствуют речевые, грамматические, логические, стилистические и пунктуационные ошибки.
- Отзыв и рецензия на выпускную квалификационную работу положительные.
- Даны полные ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента.

Оценка 4 «Хорошо»:

- Содержание выпускной квалификационной работы полностью соответствует обозначенной теме. Тема раскрыта.
- Работа носит скорее описательный характер, хотя есть попытки сделать сравнительный анализ различных точек зрения на исследуемый вопрос.
- Соблюдена структура подачи материала.
- Практическая часть работы выполнена.
- Оформление выпускной квалификационной работы соответствует основным требованиям, однако, допущены речевые, грамматические, логические, стилистические и пунктуационные ошибки.
- Отзыв и рецензия на выпускную квалификационную работу положительные.
- Ответы даны на все вопросы членов ГЭК и замечания рецензента.

Оценка 3 «Удовлетворительно»:

- Содержание выпускной квалификационной работы в общих чертах соответствует обозначенной теме, но тема раскрыта не полностью, имеются недочеты.
- Работа носит описательный характер.
- Допущены неточности в структуре подачи материала.

- Оформление выпускной квалификационной работы в целом соответствует основным требованиям, но присутствуют речевые, грамматические, логические, стилистические ошибки.
- Отзыв и рецензия на выпускную квалификационную работу положительные.
- Ответы на вопросы членов ГЭК неуверенные и неполные.

Оценка 2 «Неудовлетворительно»:

- Содержание выпускной квалификационной работы раскрыто не полностью.
- Присутствуют грубые ошибки в расчетах, принятых решениях.
- Имеются ошибки в оформлении выпускной квалификационной работы.
- Не соблюдены сроки выполнения выпускной квалификационной работы.
- Положительный отзыв и рецензия даны, но с указанием грубых ошибок.

9 Тематика направлений написания выпускных квалификационных работ по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

1. Совершенствование:

- организации бухгалтерского учета на предприятиях в условиях рынка.
- организации бухгалтерского и налогового учета.
- форм бухгалтерского учета в условиях перехода на международные стандарты бухгалтерского учета.
- учета расчетов с бюджетов и налоговой отчетности.
- учетной политики организации и оценка её эффективности.
- организации первичного учета.
- организации учета движения материалов.

2. Учет, анализ и аудит:

- наличия, движения и использования основных средств.
- амортизации имущества и его состояния.
- нематериальных активов.
- заработной платы в организации
- себестоимости продукции (работ).
- затрат на производство.
- выпуска и реализации готовой продукции.
- денежных операций в организации.
- кредитов банка и кредитоспособности организации.
- эффективности использования заемных средств организации.
- формирования и использования прибыли в организации.
- формирования оборотных активов и эффективность их использования.
- расчетов с дебиторами и кредиторами.
- кассовых операций.
- эффективности капитальных вложений.

3. Бухгалтерский баланс:

- особенности формирования показателей и его использования для финансового анализа.
- информационная модель состояния финансовых ресурсов организации.
- анализ финансового состояния организации.
- диагностика состояния предприятия.
- анализ платежеспособности предприятия и ликвидности его баланса.
- анализ структуры имущества и источников его образования. Анализ финансовой устойчивости предприятия.
- диагностика риска банкротства предприятия.
- инвестиционная политика предприятия.

10 Типовой план выпускной квалификационной работы

ВВЕДЕНИЕ

1 Теоретические основы учета и анализа (аудита) по теме исследования

1.1 Экономическая сущность объекта исследования

1.2 Теоретические основы учета расчетов (по теме исследования)

1.3 Теоретические основы анализа (аудита) по теме исследования

2 Экономическая характеристика организации

2.1 Техничко-экономическая характеристика организации

2.2 Анализ финансового состояния организации

3 Учет и анализ (аудит) по теме исследования в организации

3.1 Учетная политика и структура бухгалтерии в организации

3.2 Учет по теме исследования

3.3 Анализ (аудит) по теме исследования

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ