

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании педагогического
совета « 12 » 02 2021 г.

Введено в действие приказом
директора
от 05.04.2021 № 48-09

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-медико-педагогическом консилиуме ГБПОУ РК «Симферопольский политехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение психолого-медико-педагогическом консилиуме Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Симферопольский политехнический колледж» (далее - Положение) определяет порядок организации работы психолого-медико-педагогическом консилиума Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Симферопольский политехнический колледж» (далее - Колледж).

Психолого-медико-педагогический консилиум (далее - ПМПк) является одной из форм взаимодействия специалистов Колледжа, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся.

Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся исходя из реальных возможностей Колледжа и в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (гл. 11, ст 79);
- Федеральным законом от 5 мая 2014 года № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального профессионального и среднего профессионального образования, по которым в Колледже ведется обучение;
- Уставом Колледжа.

– нормативно-правовой документацией, регламентирующей организацию и осуществление образовательного процесса.

2. Состав психолого-медико-педагогического консилиума

В состав ПМПк входят преподаватели, ведущие занятие в данной учебной группе, социальный педагог, педагог-психолог, администрация Колледжа.

Руководство деятельностью психолого-медико-педагогического консилиума осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3. Цели и задачи деятельности ПМПк

Определение цели и выявление приоритетных педагогических проблем, способствование координации действий всего педагогического коллектива колледжа для их успешного разрешения в отношении отдельных обучающихся и учебной группы в целом.

4. Основные задачи деятельности ПМПк

1. Своевременное выявление и ранняя (с первых дней пребывания обучающегося в образовательном учреждении) диагностика отклонений в обучении.
2. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов обучающегося.
3. Выделение доминирующих причин, лежащих в основе отдельных затруднений в обучении, воспитании и развитии обучающегося.
4. Выявление резервных возможностей развития и обучения обучающегося.
5. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся возможностей в Колледже.

Содержание деятельности психолого-педагогического консилиума

1. Проведение углубленного психолого-медико-педагогического изучения обучающегося на протяжении всего периода его обучения в образовательном учреждении.
2. Диагностика и выявление индивидуальных особенностей личности, программирование возможностей ее коррекции. Обеспечение общей и индивидуальной коррекционно-развивающей направленности учебно-воспитательного процесса.
3. Предупреждение психофизиологических перегрузок.
4. эмоциональных срывов.
5. Содействие адаптации обучающегося к осуществлению своей профессиональной деятельности.

6. Создание климата психологического комфорта для всех участников педагогического процесса.
7. Координация деятельности педагогов колледжа.
8. Повышение качества обучения в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования.
9. Изучение и использование в образовательном процессе современных педагогических и информационных технологий обучения и воспитания.
10. Организация мероприятий по обмену педагогическим опытом.
11. Осуществление социально-психологического сопровождения образовательного процесса.

5. Порядок подготовки и проведения ПМПк

Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые. ПМПк работает по плану, составленному на один учебный год.

Заседание ПМПк проводится по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы. ПМПк собирается не реже 1 раза в квартал.

Деятельность планового консилиума ориентирована на решение следующих задач:

- определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся;
- выработка согласованных решений по определению индивидуального образовательного маршрута каждого обучающегося.

Внеплановые ПМПк собираются по запросам педагогов Колледжа, а также родителей (законных представителей) обучающихся. Поводом для внепланового ПМПк является отрицательная или положительная динамика обучения и развития обучающегося.

Задачами внепланового консилиума являются:

- решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявленным обстоятельствам;
- изменение ранее проводимого коррекционного маршрута в случае его неэффективности.

Ведущим специалистом решением консилиумом назначается в первую очередь куратор группы, но может быть назначен любой другой специалист, проводящий коррекционную работу с обучающимся (социальный педагог, педагог-психолог и др.). Ведущий специалист отслеживает динамику развития, обучающегося и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

Подготовка к проведению консилиума

Каждый член ПМПк в рамках своих полномочий составляет на

обсуждаемого обучающегося собственную характеристику, в которой рассматривает его отношение к обучению, межличностные отношения с одноклассниками, отношение к преподавательскому составу Колледжа, отношения к родителям, его учебные возможности, творческие способности, медицинские показатели и пр.

Порядок проведения консилиума

Консилиум проводится под руководством председателя консилиума.

На заседании ПМПк все члены педагогического коллектива, участвовавшие в обследовании и/или коррекционной работе с обучающимся, представляют заключения на обучающегося и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику обучающегося.

Специалисты ПМПк имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с обучающимися и его родителями, решать вопросы приоритетных направлений своей деятельности;
- обращаться к педагогическим работникам, администрации колледжа, родителям (законным представителям) для координации коррекционной работы с обучающимся;
- обращаться за консультацией в медицинские учреждения;
- вести просветительскую деятельность по пропаганде психолого-медикопедагогических знаний.

Специалисты ПМПк обязаны:

- рассматривать вопрос и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- в решении вопросов исходить из интересов обучающегося, задач его обучения, воспитания и развития, работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических кадров;
- оказывать помощь администрации, педагогическому коллективу колледжа, родителям (законным представителям) в решении проблем, связанных с индивидуальным подходом к обучающемуся; - разрабатывать индивидуальные маршруты работы с обучающимися;
- осуществлять профилактику физических, интеллектуальных и психических нагрузок, эмоциональных срывов, организовывать лечебно - оздоровительные мероприятия обучающихся.

Заседания ПМПк оформляются протоколом.

6. Ответственность специалистов ПМПк

Специалисты ПМПк несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;

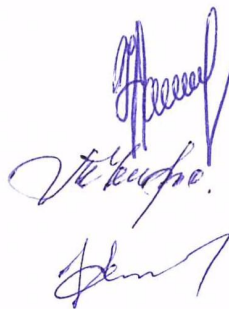
- обоснованность рекомендаций;
 - конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР

Заместитель директора по ВР

Юрисконсульт



Н.Н. Париш

Т.Л. Кирпс

Н.Ф. Алиева